



Universitas
Alma Ata
The Globe Inspiring University



PANDUAN AKADEMIK

**FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ALMA ATA
2021/2022**

<https://fkip.almaata.ac.id/> 

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	1
KATA PENGANTAR	2
BAB I. PROFIL UAA	4
BAB II. PROFIL FITK	7
BAB III. PROGRAM STUDI FITK UAA	
A. PENDIDIKAN AGAMA ISLAM	10
B. PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH	18
C. PENDIDIKAN MATEMATIKA	27
D. PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR	36
BAB IV. PERATURAN AKADEMIK	44
BAB V. KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI	63
BAB VI. TATA TERTIB KEHIDUPAN KAMPUS	76

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah Tuhan semesta alam, atas rahmat dan ridha-Nya Panduan Akademik Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) UAA ini dapat tersusun.

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) merupakan perubahan dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) dan berganti nama sejak 09 November 2021. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) saat ini mempunyai empat program studi yang terdiri dari Pendidikan Agama Islam (PAI), Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI), Pendidikan Matematika (PMAT) dan Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD).

Atas nama Dekan FITK kami patut berterimakasih yang sebesar-besarnya sekaligus memberikan apresiasi yang tinggi kepada seluruh stakeholder yang telah ikut serta dalam memberikan kontribusi bagi penyusunan panduan akademik FITK Tahun akademik 2021/2022. Semoga keikhlasan dan kontribusi yang telah diberikan menjadi amal jariyah dan bermanfaat bagi kemajuan FITK Universitas Alma Ata.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Dekan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Alma Ata

Dr. Ahmad Salim, S.Pd., M.Pd.

BAB I

PROFIL UNIVERSITAS ALMA ATA

A. PENDAHULUAN

Universitas Alma Ata (UAA) Yogyakarta resmi berdiri dan diselenggarakan oleh Yayasan Alma Ata pada tanggal 21 Desember 2015 sesuai dengan Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 155/KPT/I/2015. UAA merupakan perubahan bentuk dari Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan (UNIVERSITAS) Alma Ata yang berdiri sejak tanggal 29 Juni 2006 sesuai Surat Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia No: 108/D/O/2006, dan Sekolah Tinggi Ilmu Agama (STIA) Alma Ata. Universitas Alma Ata saat ini telah memiliki empat (4) fakultas yang terdiri dari; (1) Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan (FIKES), (2) Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB), (3) Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK), dan (5) Fakultas Komputer dan Teknik (FKT).

Sesuai dengan nilai luhur yang tercantum dalam namanya, kelahiran Alma Ata dibidani oleh para cendekiawan muslim dan ulama pesantren hadir (ATA) di bumi Indonesia ini untuk meneruskan risalah Rasulullah SAW dengan mencetak sumberdaya manusia yang profesional, menjunjung tinggi nilai-nilai keilmuan dan mengedepankan kaidah-kaidah ilmiah sebagai landasan setiap amal perbuatannya (ALIMA), ber-akhlak mulia, dan dengan berpegang teguh kepada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat. Alma Ata lahir sebagai tanggapan para cendekiawan muslim dan para ulama di lingkungan Pondok Pesantren Yayasan Ali Masduqi dan Pondok Pesantren Yayasan Ali Maksud terhadap perkembangan zaman, kecenderungan perubahan peradaban, pola hidup dan perilaku manusia dewasa ini, dan merupakan bagian dari refleksi tanggung jawab moral keagamaan untuk membuktikan bahwa "*Islam is always suitable anytime and anywhere*" bahwa "*Islam sholihun fi kulli zaman wa makan*".

B. VISI

Pada tahun 2040 UAA menjadi universitas yang unggul, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

C. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian pada masyarakat (Tri Dharma Perguruan Tinggi) yang bermutu tinggi dan berdaya saing global, berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, serta berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.

2. Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkesinambungan.

D. TUJUAN

1. Menjadi Universitas yang unggul, berkarakter Islami, dan berorientasi kepada kepentingan umat.
2. Menjadi Universitas yang mandiri dan mempunyai tata-kelola yang baik.
3. Menghasilkan lulusan yang profesional, bervisi global, dan ber-akhlak mulia.

E. SASARAN:

Untuk tujuan 1: "Menjadi Universitas yang unggul, berkarakter Islami, dan berorientasi kepada kepentingan umat", sasarannya adalah:

- 1) Meningkatnya kuantitas dan kualitas mahasiswa.
- 2) Meningkatnya kuantitas dan kualitas Sumber Daya Manusia
- 3) Meningkatnya kualitas sistem pembelajaran dan terintegrasinya nilai-nilai agama Islam *rahmatan lil-alamin* dalam kurikulum pendidikan.
- 4) Meningkatnya jumlah program studi dan kegiatan tridharma perguruan tinggi yang dikembangkan dan dilaksanakan untuk memenuhi kebutuhan dan kepentingan masyarakat.

Untuk tujuan 2: "Menjadi Universitas yang mandiri dan mempunyai tata-kelola yang baik", sasarannya adalah:

1. Meningkatnya pencapaian upaya penyediaan sarana-prasana akademik yang memadai.
2. Meningkatnya jumlah dana dan sumber dana untuk pengembangan kegiatan akademik, sarana prasarana, dan sumberdaya manusia.
3. Meningkatnya pencapaian tahapan untuk terwujudnya *good university governance* dalam sistem manajemen institusi Universitas Alma Ata.
4. Meningkatnya pencapaian tahapan pengembangan atmosfer akademik yang kondusif.

Untuk tujuan3: "Menghasilkan lulusan yang profesional, bervisi global, dan ber-akhlak mulia", sasarannya adalah:

1. Meningkatnya lulusan yang lulus ujian kompetensi nasional maupun internasional.

2. Meningkatnya daya serap lulusan oleh pasar kerja nasional maupun internasional.
3. Meningkatnya lulusan yang berperilaku profesional, dan ber-akhlak mulia.

F. NILAI-NILAI UTAMA UNIVERSITAS ALMA ATA

Nilai-nilai utama Alma Ata yang harus menjadi bagian integral dalam kehidupan civitas akademika terangkum dalam kata: "*We are Healthy* (Kita Semua Sehat)".

W :	A : <i>Adequate</i>	H : <i>Heart</i>
Worldwide	R : <i>Recognition</i>	E : <i>Earning</i>
E :	E : <i>Enlightened</i>	A : <i>And</i>
		L : <i>Learning</i>
		T : <i>Today</i>
		H : <i>Whole</i>
		Y : <i>Year</i>

"Everyone should be worldwide-envisioned to achieve adequate recognition by using enlightened heart in the earning and learning process today and for the whole year"

Universitas Alma Ata selalu menciptakan atmosfer yang kondusif untuk terciptanya visi kesejagatan (global) bagi setiap civitas Alma Ata agar supaya mendapat pengakuan dunia yang memadai dengan mengedepankan hati yang jernih dalam setiap gerak/ ikhtiar untuk mencari nafkah maupun melaksanakan proses pembelajaran hari ini dan untuk selamanya.

BAB II
PROFIL FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN
UNIVERSITAS ALMA ATA

A. PENDAHULUAN

Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) merupakan perubahan dari Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) dan berganti nama sejak 09 November 2021. Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan (FITK) saat ini mempunyai empat program studi yang terdiri dari Pendidikan Agama Islam (PAI), Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI), Pendidikan Matematika (PMAT) dan Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD).

B. VISI

Pada tahun 2040 FITK menjadi fakultas yang unggul dalam bidang inovasi pendidikan dan pembelajaran, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

C. MISI

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tridharma Perguruan Tinggi) di FITK yang bermutu tinggi, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.
2. Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif di FITK bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkesinambungan.

D. TUJUAN

Tujuan 1:

- 1.1. Menghasilkan lulusan yang unggul di bidang Inovasi Pendidikan, kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia

- 1.2. Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional baik secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.

Tujuan 2:

- 2.1. Membangun atmosfir akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi
- 2.2. Terselenggaranya sistem tata kelola fakultas berbasis prinsip *good university governance*

E. SASARAN:

Untuk tujuan 1.1: “Menghasilkan lulusan yang unggul di bidang Inovasi Pendidikan, kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia”, sasarannya adalah

- S.1.1.1 Peningkatan kuantitas dan kualitas mahasiswa;
- S.1.1.2 Peningkatan kuantitas dan kualitas Sumber Daya Pendidik dan Kependidikan;
- S.1.1.3 Peningkatan kualitas sistem pembelajaran;
- S.1.1.4 Pengintegrasian nilai-nilai agama Islam *rahmatan lil-alamin*, kepemimpinan, kerjasama lintas profesi, dan nilai-nilai kebangsaan dalam kurikulum pendidikan yang terbaharukan;
- S.1.1.5 Peningkatan kuantitas dan kualitas program studi yang mandiri;
- S.1.1.6 Peningkatan daya serap lulusan oleh pasar kerja nasional maupun internasional;
- S.1.1.7 Peningkatan lulusan yang berperilaku profesional, dan berakhlak mulia.

Untuk tujuan 1.2: “Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional dan secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia”, sasarannya adalah:

- S.1.2.1 Peningkatan kuantitas dan kualitas Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (P2M);
- S.1.2.2 Peningkatan jumlah P2M yang dibiayai oleh pihak luar;
- S.1.2.3 Peningkatan kuantitas dan kualitas kerjasama P2M dengan institusi pemerintah atau swasta serta dunia industri;
- S.1.2.4 Peningkatan kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah;
- S.1.2.5 Peningkatan kuantitas dan kualitas hak kekayaan intelektual;

Untuk tujuan 2.1: “Membangun atmosfir akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi “, sasarannya adalah:

S.2.1.1 Peningkatan kepuasan terhadap layanan akademik;

S.2.1.2 Peningkatan jumlah kegiatan forum ilmiah yang di inisiasi oleh sivitas akademika;

Untuk tujuan 2.2: “Terselenggaranya Sistem tata kelola fakultas berbasis prinsip *good university governance*”

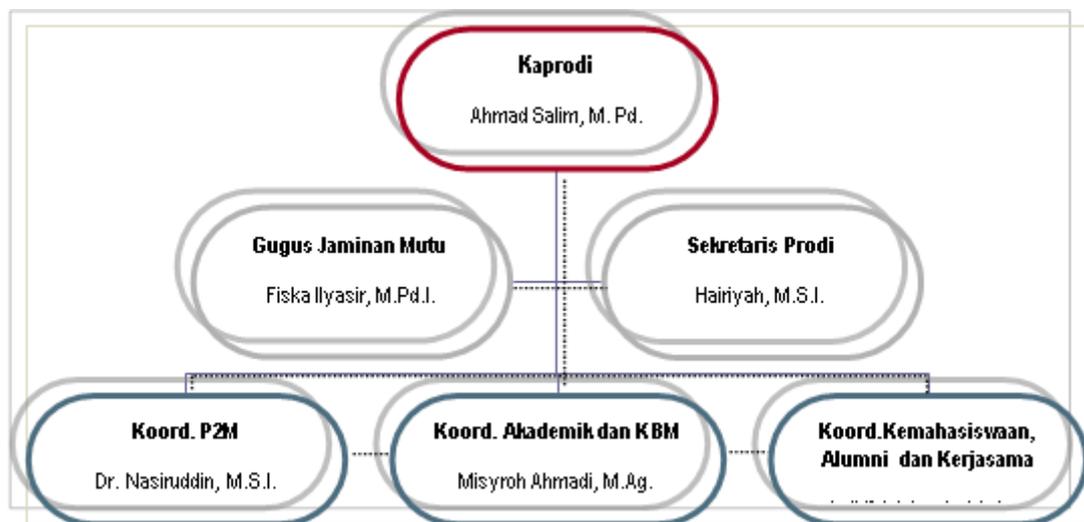
S.2.2.1 Peningkatan akreditasi program studi & institusi;

S.2.2.2 Peningkatan pencapaian tahapan untuk terwujudnya *good university governance* dalam sistem manajemen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FITK) Universitas Alma Ata.

BAB III
PROGRAM STUDI FAKULTAS ILMU TARBIYAH DAN KEGURUAN

A. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM (PAI)

1. Struktur Organisasi Prodi



2. Profil Program Studi PAI

Prodi S1 PAI FKIP Alma Ata berdiri sejak tanggal 28 Mei 2007 berdasarkan Surat Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia No: Dj.I/220.D/2007 pada Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah (STIT) Alma Ata Yogyakarta. Kemudian, pada tanggal 04 September 2008, Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah (STIT) Alma Ata Yogyakarta berubah nama menjadi Sekolah Tinggi Ilmu Agama (STIA) Alma Ata Yogyakarta, berdasarkan keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama Republik Indonesia No: Dj.I/314/2008. Prodi PAI telah bekerjasama dengan beberapa sekolah dan kampus di Yogyakarta baik negeri maupun swasta. Selain itu Prodi FAI Universitas Alma Ata juga bekerjasama dengan *University of Ez-Zitouna* Tunisia Afrika sebagai upaya untuk memperluas jaringan kerja dan meningkatkan kompetensi mahasiswa serta memperkuat kelembagaan.

Kementerian Agama melalui Direktur PAI Sekolah Umum Kementerian Agama Amin Haedari mengungkapkan bahwa kekurangan guru PAI di Indonesia hingga saat ini mencapai sekitar 198,000, yang terbagi menjadi guru PAI SD masih kurang 3.494 orang, Guru PAI untuk SMP kurang 2.218 orang. Sedangkan untuk tingkat SMA dan SMK, kekurangan guru PAI relatif cukup banyak dengan jumlah berkisar 3.598 orang dan 2.378 orang. Jumlah tersebut belum ditambah dengan kebutuhan guru PAI pada madrasah dari tingkat dasar sampai menengah baik negeri ataupun swasta. Lebih lanjut dia mengatakan bahwa kekurangan tersebut diprediksi semakin meningkat seiring dibukanya sekolah baru dan jumlah guru yang akan memasuki pension di tahun akan datang.

Realitas di atas semakin menguatkan pentingnya profesi guru PAI sebagai profesi mulia yang masih sangat luas peluang kerjanya, dan berkonsekwensi pada semakin membanjirnya peminat yang menjatuhkan pilihanya pada jurusan ini. Maka kehadiran Prodi PAI Alma Ata Yogyakarta sebagai prodi kependidikan Islam perlu mendapat perhatian serius bagi semua pihak, utamanya calon mahasiswa yang ingin menjadi pendidik professional.

3. Visi

Pada tahun 2040, Program Studi PAI menjadi Program Studi yang unggul dalam bidang pengembangan sistem pendidikan dan pembelajaran Agama Islam berbasis mutu, mandiri, berdaya saing global dan berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia dan berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia.

4. Misi

Sesuai dengan Misi yang dimiliki FAI Universitas Alma Ata, maka misi Program Studi Pendidikan Agama Islam adalah:

- a. Mewujudkan kegiatan Pendidikan Agama Islam, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tridharma Perguruan Tinggi) yang bermutu tinggi, Islami, dan berorientasi kepada kepentingan umat.
- b. Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya Tridharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan manajemen Program Studi yang baik secara bertahap dan berkesinambungan untuk mendukung terwujudnya *good university governance*.

5. Tujuan

Merujuk kepada tujuan institusi, maka Program Studi Pendidikan Agama Islam mempunyai tujuan sebagai berikut:

- a. Menjadi Program Studi PAI yang unggul, berkarakter Islami, dan berorientasi pada kepentingan umat.
- b. Menjadi Program Studi PAI yang mandiri dan mempunyai tata-kelola yang baik.
- c. Menghasilkan lulusan tenaga guru PAI yang profesional dan unggul dalam pengembangan sistem Pendidikan berbasis mutu, bervisi global, dan ber-akhlak mulia.

6. Profil Lulusan Program Studi PAI

- a. Pendidik
Lulusan Program Studi Sarjana Pendidikan Agama Islam Universitas Alma Ata mampu menjadi guru Pendidikan Agama Islam yang *muttaqin* di jenjang pendidikan dasar (SD/MI, SMP/MTs) dan menengah (SMA/MA/SMK).
- b. Peneliti
Lulusan Program Studi Pendidikan Agama Islam Universitas Alma Ata mampu menjadi peneliti yang *muttaqin* di bawah bimbingan pembimbing.
- c. Konsultan Pendidikan
Lulusan Program Studi Pendidikan Agama Islam Universitas Alma Ata mampu menjadi konsultan pendidikan Islam yang *muttaqin*.
- d. Manajer
Lulusan Program Studi Pendidikan Agama Islam mampu menjadi pengelola lembaga pendidikan yang *muttaqin*.

7. Desain Kurikulum Program Studi PAI

Kurikulum program studi Pendidikan Agama Islam terdiri dari tiga kelompok mata kuliah, yaitu mata kuliah tingkat Universitas, mata kuliah tingkat Fakultas, dan mata kuliah tingkat Prodi. Ada 154 SKS mata kuliah yang terdiri dari 134 mata kuliah wajib dan 20 mata kuliah pilihan, mahasiswa harus menempuh 144 SKS untuk lulus dari prodi PAI. Jumlah SKS tersebut adalah 134 mata kuliah wajib dan 10 mata kuliah pilihan, dengan perincian 16 SKS untuk mata kuliah Universitas, 45 SKS untuk mata kuliah

Fakultas, dan 83 SKS untuk mata kuliah Prodi, yang dilaksanakan secara normal dalam 8 semester.

Tabel 1. Pengelompokan Mata Kuliah Program Studi Agama Islam Menurut Kedudukan dan Kodenya.

Kedudukan Mata Kuliah	Kode	Jumlah SKS
1. Mata kuliah tingkat Universitas	UAA	16
2. Mata kuliah tingkat Fakultas	FKIP	45
3. Mata kuliah tingkat Prodi		
a. Mata kuliah wajib	PAI	73
b. Mata kuliah pilihan	PAI	20
Jumlah		146

Tabel 2. Desain Kurikulum Program Studi Agama Islam

No.	Kode	Nama Mata Kuliah	Capaian pembelajaran			
			Sikap	Ket. Umum	Ket. Khusus	Penge t.
1	UAA004	Bahasa Indonesia	√	√	√	√
2	FKIP016	ISBD	√	√	√	
3	UAA005	Kewarganegaraan	√	√	√	
4	FKIP019	Pengantar Studi Islam	√	√	√	
5	FKIP017	Bahasa Arab I	√			√
6	UAA00	Bahasa Inggris I		√		√

	7					
7	PAI 001	Fiqh	√			
8	UAA00 6	Pancasila	√		√	
9	PAI 002	Ilmu Kalam	√	√	√	
10	UAA00 1	SAI-I	√	√	√	√
11	FKIP01 8	Bahasa Arab II	√	√		√
12	FKIP01 2	Bahasa Inggris II	√	√	√	√
13	FKIP02 0	Filsafat Ilmu	√	√	√	
14	FKIP00 1	Ilmu Pendidikan	√	√	√	√
15	FKIP00 3	Psikologi Pendidikan	√	√	√	√
16	PAI 003	Ushul Fiqh	√	√		√
17	PAI004	Alqur'an	√	√	√	
18	PAI005	Al Hadits	√	√		
19	PAI 006	Sejarah Peradaban Islam	√	√		
20	UAA00 2	SAI-II	√	√		
21	FKIP01 4	Filsafat Pendidikan	√	√	√	√
22	PAI007	Akhlak Tasawuf	√	√	√	√
23	PAI008	Psikologi Perkembangan	√	√	√	√
24	UAA00 8	Kewirausahaan	√	√		√
25	PAI009	Sejarah Pendidikan Islam Indonesia	√	√		
26	FKIP00 2	Manajemen Pendidikan	√	√	√	√
27	PAI010	<i>Masailul Fiqhiyah</i>	√	√	√	√
28	PAI011	<i>Reading Text</i>	√	√		
29	PAI012	<i>Qiroatul Kutub</i>	√	√		
30	UAA00 3	SAI-III	√	√		
31	FKIP00 6	Statistik Pendidikan		√	√	√
32	PAI013	Perencanaan Sistem PAI		√	√	√
33	PAI014	Pengembangan Kepribadian	√	√	√	√
34	PAI015	Strategi Pembelajaran	√	√	√	√
35	PAI016	Administrasi Sekolah/Madrasah		√	√	√
36	FKIP01	Leadership Pendidikan	√	√	√	√

	5					
37	FKIP01 3	Bimbingan Konseling	√	√	√	√
38	FKIP01 2	Psikologi Agama	√	√	√	√
39	PAI017	Ilmu Komunikasi*	√	√	√	
40	PAI018	Pengelolaan Perpustakaan sekolah/madrasah*		√	√	√
41	FKIP00 7	Metodologi Penelitian Pendidikan	√	√	√	√
42	PAI019	Penelitian Sosial dan Pendidikan	√	√	√	√
43	PAI020	Metode Pembelajaran PAI	√	√	√	√
44	PAI021	Pengembangan Media PAI		√	√	√
45	PAI022	Pembelajaran Al-Qur'an Hadits di Madrasah	√	√	√	√
46	PAI023	Pembelajaran SKI di Madrasah	√	√	√	√
47	PAI024	Pembelajaran PAI di Sekolah Dasar	√		√	√
48	PAI025	PAI Berbasis Lingkungan (Mulok)	√	√	√	√
49	PAI026	Manajemen Keuangan Lembaga Pendidikan Islam*		√		√
50	PAI027	<i>Total Quality Management*</i>	√	√	√	√
51	PAI028	Pembelajaran PAI di Sekolah Menengah	√	√	√	√
52	PAI029	Penulisan Skripsi	√	√	√	√
53	PAI030	Manajemen Berbasis Sekolah	√	√	√	√
54	PAI031	Pembelajaran Fikih di Madrasah	√	√	√	√
55	PAI032	Pembelajaran Akidah Akhlak di Madrasah	√	√	√	√
56	FKIP00 4	Pengembangan Kurikulum	√	√	√	√
57	PAI033	Inovasi Kurikulum PAI di Madrasah/Sekolah	√	√	√	√
58	PAI034	Pengembangan Sistem Evaluasi PAI		√	√	√
59	FKIP00 5	Profesi Keguruan	√	√	√	√
60	FKIP00 8	<i>Microteaching</i>	√	√	√	√
61	PAI035	Sosiologi Pendidikan*		√		√
62	PAI036	Antropologi Pendidikan*		√		
63	FKIP00 9	PPL	√	√	√	√
64	FKIP01 0	KKN	√	√	√	√
65	PAI037	Kebijakan Pendidikan*	√	√	√	√
66	PAI038	Problematika dan Isu	√	√	√	√

		kontemporer Pendidikan*				
67	PAI039	Perbandingan Pendidikan*	√	√		√
68	PAI040	Pendidikan Multikultural*	√	√		√
69	FKIP01 1	Skripsi	√	√	√	√

8. Sebaran Mata Kuliah Per Semester

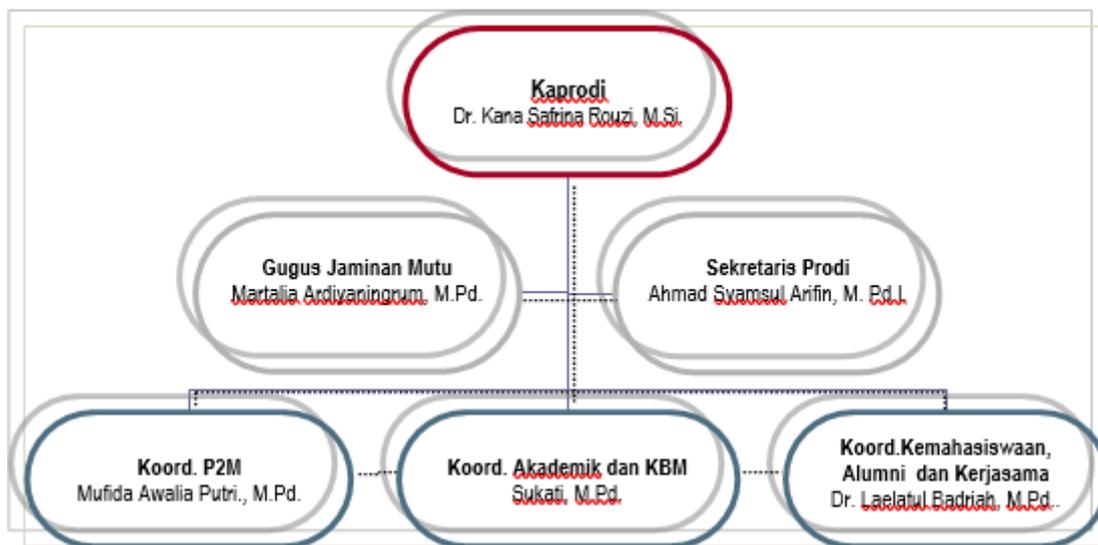
SEMESTER 1					
NO.	SMT	KODE	NAMA MK	SKS	
1	I	UAA004	Bahasa Indonesia	2	
2	I	FKIP016	ISBD	2	
3	I	UAA005	Kewarganegaraan	2	
4	I	FKIP019	Pengantar Studi Islam	2	
5	I	FKIP017	Bahasa Arab I	2	
6	I	UAA007	Bahasa Inggris I	2	
7	I	PAI 001	Fiqh	2	
8	I	UAA006	Pancasila	2	
9	I	PAI 002	Ilmu Kalam	2	
10	I	UAA001	SAI-I	2	
Total				20	
SEMESTER 2					
No	SMT	KODE	NAMA MK	SKS	
1	II	FKIP018	Bahasa Arab II	2	
2	II	FKIP012	Bahasa Inggris II	2	
3	II	FKIP020	Filsafat Ilmu	2	
4	II	FKIP001	Ilmu Pendidikan	2	
5	II	FKIP003	Psikologi Pendidikan	2	
6	II	PAI 003	Ushul Fiqh	2	
7	II	PAI004	Alqur'an	2	
8	II	PAI005	Al Hadits	2	
9	II	PAI 006	Sejarah Peradaban Islam	2	
10	II	UAA002	SAI-II	2	
Total				20	
SEMESTER 3					
No	SMT	KODE	NAMA MK	SKS	
1	III	FKIP014	Filsafat Pendidikan	2	
2	III	PAI007	Akhlaq Tasawuf	2	
3	III	PAI008	Psikologi Perkembangan	2	
4	III	UAA008	Kewirausahaan	2	
5	III	PAI009	Sejarah Pendidikan Islam Indonesia	2	
6	III	FKIP002	Manajemen Pendidikan	2	
7	III	PAI010	Masailul Fiqhiyah	2	
8	III	PAI011	Reading Text	2	
9	III	PAI012	Qiroatul kutub	2	
10	III	UAA003	SAI-III	2	
Total				20	

SEMESTER 4				
NO	SMT	KODE	NAMA MK	SKS
1	IV	FKIP006	Statistik Pendidikan	3
2	IV	PAI013	Perencanaan Sistem PAI	4
3	IV	PAI014	Pengembangan Kepribadian	2
4	IV	PAI015	Strategi Pembelajaran	2
5	IV	PAI016	Administrasi Sekolah/Madrasah	2
6	IV	FKIP015	Leadership Pendidikan	2
7	IV	FKIP013	Bimbingan Konseling	2
8	IV	FKIP012	Psikologi Agama	2
9	IV	PAI017	Ilmu Komunikasi*	2
10	IV	PAI018	Pengelolaan Perpustakaan sekolah/madrasah*	2
Total				23
SEMESTER 5				
NO	SMT	KODE	NAMA MK	SKS
1	V	FKIP007	Metodologi Penelitian Pendidikan	2
2	V	PAI019	Penelitian Sosial dan Pendidikan	2
3	V	PAI020	Metode Pembelajaran PAI	4
4	V	PAI021	Pengembangan Media PAI	4
5	V	PAI022	Pembelajaran Al-Qur'an Hadits di Madrasah	2
6	V	PAI023	Pembelajaran SKI di Madrasah	2
7	V	PAI024	Pembelajaran PAI di Sekolah Dasar	2
8	V	PAI025	PAI Berbasis Lingkungan (Mulok)	2
9	V	PAI026	Manajemen Keuangan Lembaga Pendidikan Islam*	2
10	V	PAI027	Total Quality Management*	2
Total				24
SEMESTER 6				
NO	SMT	KODE	NAMA MK	SKS
1	VI	PAI028	Pembelajaran PAI di Sekolah Menengah	2
2	VI	PAI029	Penulisan Skripsi	1
3	VI	PAI030	Manajemen Berbasis Sekolah	2
4	VI	PAI031	Pembelajaran Fikih di Madrasah	2
5	VI	PAI032	Pembelajaran Akidah Akhlak di Madrasah	2
6	VI	FKIP004	Pengembangan Kurikulum	2
7	VI	PAI033	Inovasi Kurikulum PAI di Madrasah/Sekolah	2
8	VI	PAI034	Pengembangan Sistem Evaluasi PAI	4
9	VI	FKIP005	Profesi Keguruan	2
10	VI	FKIP008	Microteaching	2
11	VI	PAI035	Sosiologi Pendidikan*	2
12	VI	PAI036	Antropologi Pendidikan*	2
Total				25
SEMESTER 7				
NO	SMT	KODE	NAMA MK	SKS

1	VII	FKIP009	PPL	4
2	VII	FKIP010	KKN	4
3	VII	PAI037	Kebijakan Pendidikan*	2
4	VII	PAI038	Problematika dan Isu kontemporer Pendidikan*	2
5	VII	PAI039	Perbandingan Pendidikan*	2
6	VII	PAI040	Pendidikan Multikultural*	2
Total				16
SEMESTER 8				
NO	SMT	KODE	NAMA MK	SKS
1	VIII	FKIP011	Skripsi	6
Total				6
Total				154

B. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)

1. Struktur Organisasi Prodi



2. Profil Program Studi PGMI

Universitas Alma Ata Yogyakarta merupakan salah satu *pioneer* penyelenggara Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) di Yogyakarta. Hadirnya Program Studi PGMI Alma Ata merupakan salah satu bentuk ikhtiar dalam rangka turut serta menjawab tantangan perbaikan mutu kualitas pendidikan tingkat dasar di Indonesia. Berdasarkan laporan *Education For All (EFA) Global Monitoring Report 2011: The Hidden Crisis, Armed Conflict and Education* yang dikeluarkan oleh

UNESCO, Indeks pembangunan pendidikan atau *education development index* (EDI) Indonesia adalah sebesar 0,934. Angka ini menempatkan Indonesia di posisi ke-69 dari 127 negara di dunia.

Salah satu faktor penyebab rendahnya kualitas pendidikan dasar di Indonesia adalah persoalan jumlah dan kualitas guru. Kualitas dan kuantitas tenaga pendidik di Indonesia masih sangat rendah. Dari data Kemendiknas 2010 akses pendidikan di Indonesia masih perlu mendapat perhatian. Terdapat lebih dari 54% guru memiliki standar kualifikasi yang perlu untuk segera ditingkatkan.

Program Studi PGMI Alma Ata membekali sekaligus memfasilitasi para lulusan agar 1) mampu menjadi pendidik (*educator*) yang berkompeten dan profesional, bervisi global dengan berbasis kepada penguasaan dan pengembangan keilmuan, penelitian, IPTEK, kewirausahaan bervisi global dengan berbasis kepada penguasaan dan pengembangan keilmuan, penelitian, IPTEK, kewirausahaan dan *akhlaq al-karimah*; 2) mampu menjadi pribadi yang berkarakter dan berkepribadian Islami, berjiwa nasionalis dan cinta tanah air dan bangsa, simpatik, toleran dan dinamis yang mampu menjadi sosok panutan dan teladan (*character builder*) bagi para peserta didik dalam bertutur kata, berperilaku dan bersikap dalam konteks bermasyarakat, berbangsa dan bernegara; 3) mampu menjadi pendidik yang unggul dalam penguasaan dan pengembangan ilmu pengetahuan sesuai keahlian di bidangnya serta mampu melakukan inovasi pembelajaran dan pendidikan dasar yang berbasis kepada pengembangan keilmuan, riset, dan IPTEK terbaru (*researcher*) serta berpegang teguh kepada nilai-nilai keislaman, kebangsaan dan berjiwa kewirausahaan. (*Islamic Edutechpreneur*).

Kaunggulan dari Program Studi PGMI Universitas Alma Ata Yogyakarta adalah sebagai berikut:

- Keunggulan 1

Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) Universitas Alma Ata merupakan salah satu *pioneer* Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) di Yogyakarta

- Keunggulan 2

Program Studi PGMI Alma Ata saat ini telah terakreditasi Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi berdasarkan Keputusan BAN-PT No. 2102/SK/BAN-PT/Ak-PPJ/S/IV/2020, menyatakan bahwa Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah, Pada Program Sarjana telah terakreditasi dengan nilai “B”. Pada tahun 2025, Program Studi PGMI Alma Ata akan kembali melaksanakan proses reakreditasi.

· Keunggulan 3

Model pembelajaran yang dikembangkan di Program Studi PGMI adalah model pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*Student Centered Learning*) yang lebih menekankan pada potensi, minat, kebutuhan dan kemampuan individu. Melalui model SCL ini mahasiswa didorong untuk “*learning how to learn*” dan didorong untuk menjadi pebelajar yang aktif (*active learners*) dalam diskusi kelompok maupun belajar mandiri melalui bimbingan dan stimulasi dari dosen, sehingga akan memunculkan sikap kreatif, kemandirian, kedisiplinan, berpikir kritis, cakap dalam berkomunikasi dan bekerjasama dengan baik dalam sebuah *team work*, memahami konsep, memiliki keahlian teknis yang baik, dan memiliki wawasan global.

3. Visi

“Pada tahun 2040, Program Studi PGMI Alma Ata menjadi Program Studi terdepan dalam menghasilkan calon guru MI yang unggul di bidang desain pembelajaran yang berorientasi pada kebutuhan pendidikan dasar, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia”.

4. Misi

1. Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tridharma Perguruan Tinggi) di bidang desain pembelajaran yang berorientasi pada kebutuhan pendidikan dasar di prodi PGMI yang bermutu tinggi, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan

bangsa dan peradaban dunia berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

2. Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terwujudnya budaya mutu (*quality culture*) dalam menyelenggarakan Tri Dharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkesinambungan.

5. Tujuan

- 1.1. Menghasilkan lulusan yang unggul dalam di bidang desain pembelajaran yang berorientasi pada kebutuhan pendidikan dasar, kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.
- 1.2. Menghasilkan karya ilmiah di bidang desain pembelajaran yang berorientasi pada kebutuhan pendidikan dasar bereputasi nasional maupun internasional dan secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.
- 2.1. Membangun atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi.
- 2.1. Mengembangkan sistem tata kelola Program studi berbasis prinsip *good university governance*.

6. Profil Lulusan Program Studi PGMI

Lulusan Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah diharapkan dapat berperan di masyarakat sebagai:

- a. Guru Kelas/ Pendidik pada jenjang Pendidikan Dasar MI (*Educator*).

Lulusan Program Studi S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Universitas Alma Ata mampu memberikan pendidikan secara profesional baik di tingkat Sekolah Dasar, baik Sekolah dasar (SD) maupun Madrasah Ibtidaiyah (MI) serta memiliki wawasan keilmuan, keterampilan dan sikap positif sebagai seorang ahli pendidikan dasar yang *muttaqin*.

b. *Character Builder*

Lulusan Program Studi S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Alma Ata mampu menjadi pribadi yang berkarakter dan berkepribadian Islami, berjiwa nasionalis dan cinta tanah air dan bangsa, simpatik, toleran dan dinamis serta mampu menjadi sosok panutan dan teladan (*character builder*) bagi para peserta didik dan warga sekolah dalam bertutur kata, berfikir, berperilaku dan bersikap dalam konteks bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.

c. *Researcher*

Lulusan Program Studi S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Alma Ata menjadi peneliti yang *muttaqin* yang mampu merencanakan, melaksanakan, mengembangkan dan memanfaatkan hasil penelitian di bidang pendidikan dasar sebagai bagian untuk meningkatkan mutu pendidikan dasar melalui inovasi dan pengembangan bahan ajar, strategi, media, dan evaluasi pembelajaran berbasis pengembangan keilmuan, riset, dan IPTEK terbaru (*researcher*) baik di bidang pendidikan dasar.

d. *Islamic Edu-tech-preneur*

Lulusan Program Studi S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Alma Ata memiliki jiwa kewirausahaan yang *muttaqin* di bidang pendidikan yang berbasis pada pengembangan keilmuan, riset, dan IPTEK terbaru (*researcher*) di bidang pendidikan dasar serta mampu berfikir kritis, kreatif, inovatif, dalam mengembangkan karya usaha baik secara individual maupun secara kolektif dalam rangka mewujudkan seluruh fungsi pengajaran sebagai bagian dari ikhtiar untuk meningkatkan mutu pendidikan

7. Desain Kurikulum Program Studi PGMI

Desain Kurikulum Program Studi PGMI Universitas Alma Ata ini mengacu pada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), Peraturan Mentrik Pendidikan Tinggi No. 44 Tahun 2015, dan surat keputusan Rektor no. 088/A/SK/UAA/XI/2016 tentang Capaian Pembelajaran. Program Studi PGMI Universitas Alma Ata menerima mahasiswa lulusan MA/SMA/SMK yang sederajat. Beban studi akademik pada kurikulum Program

Studi PGMI 160 SKS, terdiri dari beberapa komponen yaitu 16 SKS mata kuliah Universitas, 49 SKS mata kuliah fakultas, dan mata kuliah program studi 95 SKS. Selain itu juga beban studi prodi PGMI terdiri dari 28 SKS mata kuliah institusional dan 132 SKS mata kuliah inti. Beban studi ini akan ditempuh dalam masa studi 8 semester.

Program Studi PGMI menawarkan 79 mata kuliah, yang terdiri atas 140 SKS mata kuliah wajib dan 20 SKS mata kuliah pilihan. Mahasiswa Program Studi PGMI wajib menyelesaikan minimum 150 SKS. Yang terdiri 140 SKS mata kuliah wajib dan 10 SKS mata kuliah pilihan.

Tabel 1. Pengelompokan Mata Kuliah Program Studi Agama Islam Menurut Kedudukan dan Kodenya

Kedudukan Mata Kuliah	Kode	Jumlah SKS
Mata kuliah tingkat Universitas	UAA	16
Mata kuliah tingkat Fakultas	FKIP	49
Mata kuliah tingkat Prodi		
a. Mata kuliah wajib	PGMI	75
b. Mata kuliah pilihan	PGMI	20
Jumlah		160

8. Sebaran Mata Kuliah Per Semester

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	JML SK	BEBAN SKS			W/P	LIAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
				T	P	L			
SEMESTER 01									
1	FAI001	AL-QURAN	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	MUINAN
2	FAI002	HADITS	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	MISYIROH AKHMADI, M.Ag
3	FAI003	BAHASA ARAB I	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
4	MI101	FILSAFAT ILMU	2	2	0	0	WAJIB	NI'MAH AFIFAH, M.Ag.,	NI'MAH AFIFAH, M.Ag.,
5	MI168	TEKNIK PENULISAN KARYA TULIS ILMIAH	1	1	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si
6	MI213	DASAR-DASAR ICT	3	3	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
7	UAA001	STUDI AGAMA ISLAM I	2	1	1	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	SUKATI, M.Pd., ABDUL SALAM, M.A, LAELATUL BADRIAH, M.Pd.
8	UAA004	BAHASA INDONESIA	2	2	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
9	UAA005	PENDIDIKAN KEWARGANEGARAAN	2	2	0	0	WAJIB	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
10	UAA006	PANCASILA	2	2	0	0	WAJIB	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	JAUHAR S.Sos, SHI, M.Si, M.Sc
11	UAA007	BAHASA INGGRIS I	2	2	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.	CAHAYA KUSUMA, M.A, ESTHI NAWANGSASI, S.Pd., MA, TRI UTARI, S.Pd., MA,

No.	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SK S	SKS TM	SKS PR	SKS LP	W/P	LIAISON OFFICER	DOSEN PENGAMPU
SEMESTER 02									
1	FAI004	BAHASA ARAB II	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
2	FAI005	BAHASA INGGRIS II	2	2	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.	CHAHYA KUSUMA, S.Pd., MA, IKA TRI SUSILOWATI, M.Pd, UMI SALAMAH, S.Pd., M.Hum, ESTHI NAWANGSASI, S.Pd., MA, TRI UTARI, S.Pd., MA, WIWIEK ARIFAH, S.Pd., M.Pd
3	FAI006	USHUL FIQH	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
4	MI107	KETERAMPILAN DASAR MENGAJAR I	2	1	1	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.
5	MI165	DASAR-DASAR ILMU PENDIDIKAN & PROFESI KEGURUAN	2	2	0	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.
6	MI214	MAGANG I	2	0	0	2	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.
7	MI215	KOMUNIKASI DALAM PENDIDIKAN	2	2	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
8	MI216	PSIKOLOGI PENDIDIKAN	2	2	0	0	WAJIB	N'IMAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / N'IMAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
9	MI217	MANAJEMEN PENDIDIKAN	2	2	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I / MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
10	UAA002	STUDI AGAMA ISLAM II	2	2	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.	ABDUL SALAM, MA / LAELATUL BADRIAH, M.Pd.

SEMESTER 03									
22	FAI009	STUDI AGAMA ISLAM III	2	1	1	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	MISYIROH AKHMADI, M.Ag
23	MI159	TELAAH PEMBELAJARAN PAI DI MI	4	4	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	N'IMAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
24	MI162	MATERI KEILMUAN GURU KELAS SD/MI I	6	6	0	0	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd.	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd. MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
25	MI169	PSIKOLOGI PERKEMBANGAN PESERTA DIDIK	2	2	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si
26	MI172	MATERI KEILMUAN MULOK GURU KELAS MI/SD	4	3	1	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I, SUKATI, M.Pd., SUGIHARJO, M.Pd,
27	MI173	KETERAMPILAN DASAR MENGAJAR II	2	2	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd.	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si.
28	UAA008	KEWIRAUSAHAAN	2	2	0	0	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	M.Ak.Akt., DEVIA ISFANTIN, M.M

SEMESTER 04									
1	MI160	DESAIN PEMBELAJARAN TEMATIK INTEGRATIF MI	4	4	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd / LAELATUL BADRIAH, M.Pd.
2	MI161	PEMBERDAYAAN SUMBER BELAJAR	2	2	0	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
3	MI163	MATERI KEILMUAN GURU KELAS SD/MI II	6	6	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd. MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
4	MI219	MAGANG II	2	0	0	2	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, M.Pd.	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd
5	MI220	PSIKOLOGI BELAJAR	2	2	0	0	WAJIB	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
6	MI221	INOVASI PEMBELAJARAN BERBASIS IT I	2	1	1	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I , TRI ROCHMADI, M.KOM
7	MI222	PENDIDIKAN KARAKTER	2	2	0	0	WAJIB	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
8	MI223	STATISTIK PENDIDIKAN	3	3	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.

SEMESTER 05									
37	MI120	KETERAMPILAN DASAR MENGAJAR DI MI III	2	2	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd. (3)	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., DR. ANDI WAHYUDI
38	MI154	PENGEMBANGAN DESAIN PEMBELAJARAN TEMATIK INTEGRATIF II	4	4	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd	LAELATUL BADRIAH, M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd. MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
39	MI157	PENGEMBANGAN DESAIN PEMBELAJARAN UNTUK MULO DI MI	2	2	0	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd, KHANIF MAKSUM, M.Pd.I
40	MI166	INOVASI & PENGEMBANGAN KURIKULUM DI MI	2	2	0	0	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si.,
41	MI167	KEBIJAKAN & LANDASAN PENDIDIKAN	2	2	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si
42	MI170	INOVASI PEMBELAJARAN BERBASIS IT II	2	1	1	0	WAJIB	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I , TRI ROCHMADI, M.KOM
43	MI174	METODOLOGI PENELITIAN PENDIDIKAN	2	2	0	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd.
44	MI225	MAGANG III	2	0	0	2	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd.
45	MI233	PENGEMBANGAN DESAIN PEMBELAJARAN TEMATIK INTEGRATIF I	4	4	0	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd	LAELATUL BADRIAH, M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd. MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I

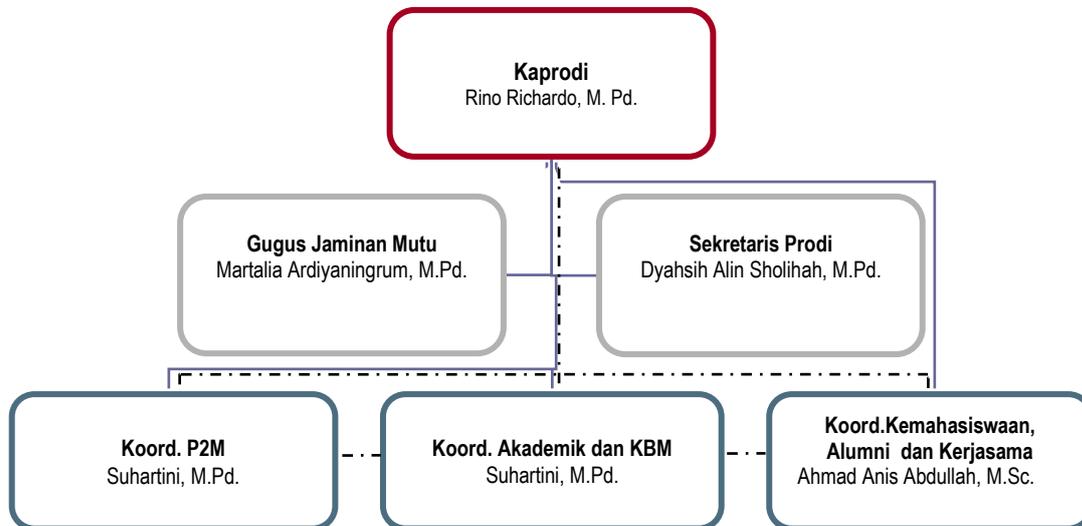
SEMESTER 06									
1	MI143	MICROTEACHING	3	0	3	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd, KHANIF MAKSUM, M.Pd.I, SUKATI, S.Pd.I., M.Pd
2	MI155	PENGEMBANGAN DESAIN PEMBELAJARAN TEMATIK INTEGRATIF III	4	4	0	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	LAELATUL BADRIAH, M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd, MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
3	MI158	PENGEMBANGAN DESAIN PEMBELAJARAN UNTUK MULO DI MI II	2	2	0	0	WAJIB	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	KHANIF MAKSUM, M.Pd.I, SUKATI, S.Pd.I., M.Pd
4	MI164	EDU-TECH-PRENEUR	2	1	1	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
5	MI226	KEPANDUAN	2	0	2	0	WAJIB	LAELATUL BADRIAH, S.Pd.I., M.Pd.	TEAM KWARCAB
6	MI227	BIMBINGAN DAN KONSELING DI MI*	2	2	0	0	PILIHAN	NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
7	MI228	PENDIDIKAN MULTIKULTURAL*	2	0	0	0	PILIHAN	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
8	MI229	METODOLOGI PENELITIAN LANJUTAN	2	1	1	0	WAJIB	MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd.	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si / AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
9	MI234	TAHFIDZ AL-QURAN*	2	0	2	0	PILIHAN	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.	SUKATI, S.Pd.I., M.Pd.

SEMESTER 07									
55	FAI007	KULIAH KERJA NYATA	4	0	0	4	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	KHANIF MAKSUM, M.Pd., MUFIDA.M.Pd., NI'MAH AFIFAH, M.Ag., M.Pd.I
56	FAI008	SKRIPSI	6	6	0	0	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	LAELATUL BADRIAH, M.Pd., MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si., M.Pd, MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd., SUKATI, S.Pd.I., M.Pd., AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I,
57	MI152	PRAKTEK PENGALAMAN LAPANGAN	4	0	0	4	WAJIB	MUFIDA AWALIA PUTRI, M.Pd	KHANIF MAKSUM, M.Pd., MUFIDA.M.Pd., NI'MAH AFIFAH, M.Pd.
58	MI207	ETIKA DAN KEPERIBADIAN*	2	2	0	0	PILIHAN	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si
59	MI211	PENDIDIKAN BERBASIS GENDER*	2	2	0	0	PILIHAN	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si	Dr. KANA SAFRINA ROUZI, M.Si
60	MI212	MANAJEMEN BERBASIS MADRASAH*	2	2	0	0	PILIHAN	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	Dr. MUSTAKIM, M.Pd.I, MARTALIA ARDIYANINGRUM, S.Si.,

SEMESTER 08									
1	FAI008	SKRIPSI	6	6	0	0	WAJIB	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
2	MI208	KAPITA SELEKTA PENDIDIKAN DASAR (MI/SD)*	2	2	0	0	PILIHAN	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I
3	MI210	PENDIDIKAN REPRODUKSI, KESEHATAN DAN GIZI ANAK MI/SD*	2	2	0	0	PILIHAN	AHMAD SYAMSUL ARIFIN, M.Pd.I	DYAH PRADNYA, S.ST, M.KES, SITI NURUNNIYAH, S.ST., M.Keb, DARU ESTININGSIH, S.FARM.,M.SC., APT, MUHAMMAD G.A PUTRA, S.Kep.,Ns., M.Kep, YHONA PARATMANIETYA, S.GZ, MPH, RESTI KURNIA TRIASTANTI, S.Gz., M.PH, YULINDA KURNIASARI, S.GZ.,M.P.H.

C. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN MATEMATIKA

1. Struktur Organisasi Prodi Pendidikan Matematika



Gambar ... Struktur Organisasi Prodi PMAT

2. Profil Program Studi Pendidikan Matematika

Matematika merupakan Mata Pelajaran yang menjadi Mata Pelajaran Inti Baik dari tingkat pendidikan dasar hingga pendidikan menengah. akan tetapi penguasaan matematika di Indonesia masih cukup rendah, hal ini didasarkan hasil Survey TIMSS (*Trend in International Mathematics and Science Study*). Oleh karena itu, diperlukan Guru yang mampu memfasilitasi peserta didik sehingga kemampuan matematika mulai dari konsep dasar hingga aplikasi matematika itu sendiri.

Pada Akhir abad 21, Organisasi Pendidikan se-dunia, yaitu UNESCO telah menetapkan empat pilar utama pendidikan, yakni *learning to know*, *learning to do*, *learning to be*, dan *learning to live together in peace and harmony*. keempat pilar tersebut bukan merupakan suatu urutan, melainkan saling melengkapi satu dengan lainnya, sehingga dalam pembelajaran di tiap jenjang pendidikan, guru dapat menciptakan suasana belajar yang memuat keempat pilar tersebut secara bersama dan seimbang. dengan merujuk pada tujuan pendidikan nasional, ketetapan wajib belajar 9 tahun, hakekat matematika, dan keempat pilar diatas, maka harapan terhadap siswa pada pendidikan dasar dan menengah dalam matematika.

Sehingga untuk merealisasikan keempat pilar tersebut maka, Pembelajaran Matematika Terkini, Mengharuskan seorang guru Menjadi Guru Pembelajar yang mampu memfasilitasi peserta didiknya menjadi *Journey Learning*, Sehingga Guru mampu menciptakan Proses pembelajaran Kekinian pembelajaran di abad 21.

Program Studi Pendidikan Matematika Universitas Alma Ata memiliki keunggulan-keunggulan, antara lain:

- **Keunggulan 1**

Program Studi Pendidikan Matematika Universitas Alma Ata Mengacu pada Perkembangan Pembelajaran di abad 21, kemampuan berproses dalam berpikir Kreatif, Inovatif, Kritis, Sehingga tercipta lulusan Pendidikan Alma Ata sebagai “**Guru Pembelajar Abad 21**”

- **Keunggulan 2**

Program Studi Pendidikan Matematika Mencetak Pendidik yang Menguasai Teknologi Informasi, Program Aplikasi Matematika dan mampu mengembangkan Aplikasi Pembelajaran Berbasis Komputer.

- **Keunggulan 3**

Program Studi Pendidikan Matematika Mencetak pendidik yang memiliki Nilai-nilai Keislaman yang baik karena ditunjang dengan Mata kuliah Keagamaan yang komprehensif.

3. Visi

Pada tahun 2040 Pendidikan Matematika Universitas Alma Ata menjadi Program Studi yang mandiri, unggul dalam inovasi pembelajaran matematika berbasis ICT, serta mampu menghasilkan guru yang profesional, berdaya saing global, berkontribusi terhadap pembangunan kesejahteraan bangsa dan peradaban dunia dengan berlandaskan nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia.

4. Misi

- 1) Menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat (Tridharma Perguruan Tinggi) dalam bidang pendidikan matematika yang bermutu tinggi, Islam, dan berorientasi kepada kepentingan umat.
- 2) Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya Tridharma Perguruan Tinggi melalui pengembangan sarana prasarana akademik, sumber daya manusia dan tata kelola perguruan tinggi yang baik (*good university governance*) secara bertahap dan berkesinambungan.

5. Tujuan

Tujuan Program Studi Pendidikan Matematika antara lain sebagai berikut.

Tujuan 1:

- 1.1 Menghasilkan lulusan calon guru matematika yang profesional, unggul dalam inovasi pembelajaran matematika berbasis ICT, berdaya saing global, berakhlak mulia, menjunjung tinggi nilai-nilai kebangsaan Indonesia.
- 1.2 Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional yang dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.

Tujuan 2:

- 2.1. Membangun atmosfir akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi.
- 2.2. Mengembangkan sistem tata kelola program studi berbasis prinsip *good university governance*.

6. Profil Lulusan Program Studi Pendidikan Matematika

Lulusan Program Studi Pendidikan Matematika diharapkan dapat berperan di masyarakat sebagai:

Tabel.. Deskripsi Profil Lulusan Prodi PMAT

No	Profil Lulusan	Deskripsi Profil Lulusan
1	Calon pendidik matematika yang <i>muttaqin</i>	Lulusan Prodi PMAT UAA mampu menjadi calon pendidik matematika yang <i>muttaqin</i> , berkompeten di jenjang pendidikan menengah (SMP/MTs, SMA/MA/SMK, atau yang sederajat)
2	Peneliti pemula yang <i>muttaqin</i>	Lulusan Prodi PMAT UAA mampu menjadi peneliti pemula yang <i>muttaqin</i> dalam bidang penelitian pendidikan khususnya dalam ranah <i>Etnomatematika</i> , <i>Higher Order Thinking Skills</i> (HOTS) dalam pembelajaran matematika, dan pengembangan perangkat pembelajaran matematika serta mampu memanfaatkan hasil penelitian tersebut untuk meningkatkan kualitas pendidikan matematika

3	Pewirausaha bidang pendidikan matematika yang <i>muttaqin</i>	Lulusan Prodi PMAT UAA mampu menjadi pewirausaha yang <i>muttaqin</i> , yang mampu merancang dan mengembangkan pendidikan matematika melalui peluang usaha dalam bidang matematika, baik dari pengembangan strategi, metode, maupun media pembelajaran matematika, serta menghasilkan produk yang berhubungan dengan bidang pendidikan.
---	---	---

7. Desain Kurikulum Program Studi Pendidikan Matematika

Kurikulum program studi Pendidikan Matematika terdiri dari tiga kelompok mata kuliah, yaitu mata kuliah tingkat Universitas, mata kuliah tingkat Fakultas, dan mata kuliah tingkat Prodi. Jumlah SKS yang harus ditempuh sebanyak 147 SKS, yang terdiri dari 14 SKS untuk mata kuliah Universitas, 31 SKS untuk mata kuliah Fakultas, dan 102 SKS untuk mata kuliah Prodi, yang dilaksanakan secara normal dalam 8 semester.

Tabel 1. Pengelompokan Mata Kuliah Menurut Kedudukan dan Kodenya

KEDUDUKAN MATA KULIAH	KODE	JUMLAH SKS
1. Mata kuliah tingkat Universitas	UAA	14
2. Mata kuliah tingkat Fakultas	FITK	31
3. Mata kuliah tingkat Prodi		
a. Mata kuliah wajib	PM	92
b. Mata kuliah pilihan	PM	10
Jumlah		147

8. Sebaran Mata Kuliah Per Semester

Sebaran mata kuliah dan jumlah SKS per semester pada Program Studi Pendidikan Matematika dapat diuraikan sebagai berikut.

Tabel ... Sebarab Mata Kuliah Per Semester

SEMESTER I						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah

1	FKIP008.01	Statistika Pendidikan	3	0	0	3
2	PM047	Sosio Antropologi Pendidikan	2	0	0	2
3	PM051	Logika dan Himpunan	3	0	0	3
4	PM058	Aljabar dan Trigonometri	3	0	0	3
5	UAA001.01	Studi Agama Islam I	2	1	0	2
6	UAA004.01	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
7	UAA005.01	Pendidikan Kewarganegaraan	2	0	0	2
8	UAA006.01	Pancasila	2	0	0	2
9	UAA007.01	Bahasa Inggris I	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester I			20	1	0	21

SEMESTER II						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP001.01	Manajemen Pendidikan	2	0	0	2
2	FKIP002.01	Ilmu Pendidikan	2	0	0	2
3	FKIP003.01	Bahasa Inggris II	2	0	0	2
4	FKIP004.01	Psikologi pendidikan	2	0	0	2

5	PM052	Teori Bilangan	2	0	0	2
6	PM053	Teori Peluang	3	0	0	3
7	PM054	Kalkulus I	3	0	0	3
8	PM063	Geometri Bidang	2	0	0	2
9	PM080	Pengantar Ilmu Komputer	2	0	0	2
10	UAA002.01	Studi Agama Islam II	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester II			22	0	0	22

SEMESTER III						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	PM046	Psikologi Belajar Matematika	2	0	0	2
2	PM055	Kalkulus II	3	0	0	3
3	PM059	Aljabar Linear	3	0	0	3
4	PM064	Geometri Ruang	3	0	0	3
5	PM068	Statistika Lanjut	3	0	0	3
6	PM072	Sejarah Matematika	2	0	0	2
7	PM081	Pemrograman Komputer	2	1	0	3
8	PM086	Telaah Kurikulum	2	0	0	2

9	PM087	Magang I	0	0	1	1
10	UAA008.01	Kewirausahaan	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester III			22	1	1	24

SEMESTER IV						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	PM045	Bahasa Inggris Matematika	2	0	0	2
2	PM050	Evaluasi Hasil Belajar Matematika	3	0	0	3
3	PM056	Kalkulus Lanjut	3	0	0	3
4	PM065	Geometri Analitik	3	0	0	3
5	PM069	Statistika Matematis	3	0	0	3
6	PM076	Metodologi Pembelajaran Matematika	2	0	0	2
7	PM077	Pengembangan Media Pembelajaran Matematika	2	1	0	3
8	PM078	Kapita Selekt Matematika I	3	0	0	3
Jumlah Beban Studi Semester IV			21	1	0	22

SEMESTER V						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP005.01	Profesi Keguruan	2	0	0	2
2	FKIP007.01	Metodologi Penelitian Pendidikan	2	0	0	2
3	PM049	Perencanaan Pembelajaran Matematika	2	1	0	3
4	PM057	Persamaan Differensial	3	0	0	3
5	PM060	Aljabar Abstrak	3	0	0	3
6	PM062	Pemrograman Linear	3	0	0	3
7	PM066	Transformasi Geometri	3	0	0	3
8	PM079	Kapita Selekt Matematika II	3	0	0	3
9	PM088	Magang II	0	0	1	1
Jumlah Beban Studi Semester V			21	1	1	23

SEMESTER VI						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah

1	FKIP006.01	Micro Teaching	0	2	0	2
2	PM048	Filsafat Pendidikan Matematika	2	0	0	2
3	PM070	Statistika Non Parametrik	2	0	0	2
4	PM082	Aplikasi Komputer Matematika	2	1	0	3
5	PM083	Komputer Multimedia	1	1	0	2
6	PM084	Metodologi Penelitian Pendidikan Lanjut	2	0	0	2
7	PM085	Higjer Order Thinking Skills (HOTS)	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			9	4	0	13

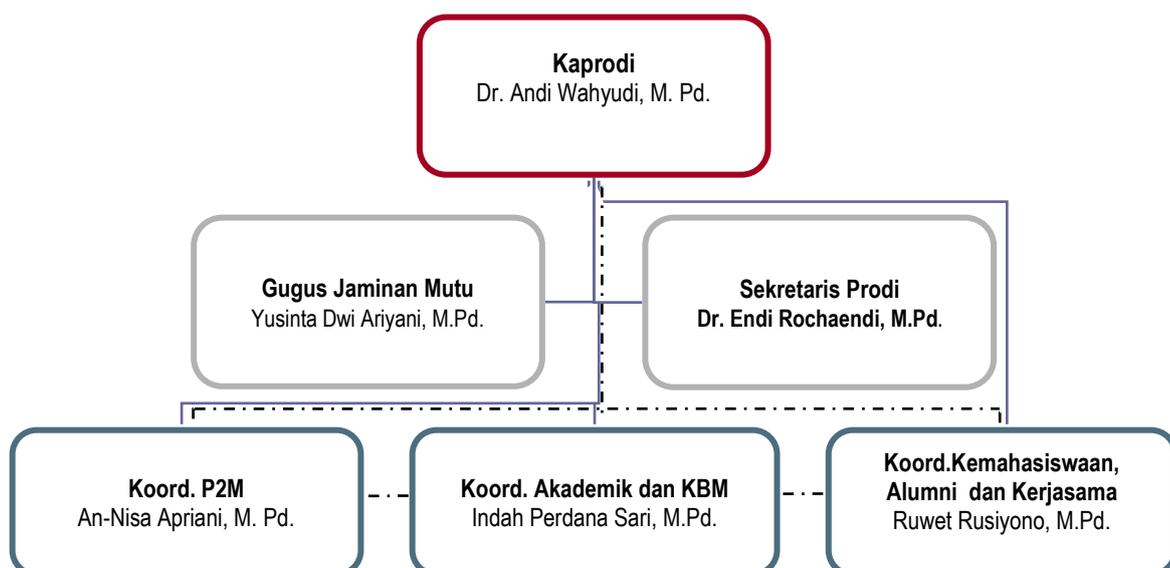
SEMESTER VII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP009.01	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	0	0	4	4
2	FKIP010.01	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	0	0	4	4
3	PM061	Aljabar Abstrak Lanjut	3	0	0	3
4	PM067	Sistem Geometri	2	0	0	2
5	PM071	Statistika Multivariat	3	0	0	3

6	PM073	Analisis Real	3	0	0	3
7	PM074	Metode Numerik	3	0	0	3
8	PM075	Matematika Diskrit	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester VII			8	0	8	16

SEMESTER VIII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot SKS			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP011.01	Skripsi	6	0	0	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6	0	0	6

D. PROGRAM STUDI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

1. Struktur Organisasi



2. Profil Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Pendidikan Guru Sekolah Dasar merupakan prodi yang menyelenggarakan pendidikan tenaga guru Sekolah Dasar yang relevan dengan tuntutan perkembangan anak, kemajuan pendidikan dan masyarakat menuju sekolah unggulan dan sebagai pusat pengembangan pendidikan tenaga guru Sekolah Dasar (SD) yang profesional, *muttaqin*, unggul, dan inovatif.

Tantangan abad ke-21 telah menetapkan empat pilar utama pendidikan, yakni *learning to know, learning to do, learning to be, dan learning to live together in peace and harmony*. Pilar tersebut menuntut guru untuk bersikap komunikatif, inklusif, objektif, toleransi, adaptif, partisipatif, dan transformatif. Sehingga untuk merealisasikan keempat pilar, Prodi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Alma Ata mencetak guru Indonesia yang berakhlak mulia sesuai kebutuhan nasional dan tantangan abad ke-21.

Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Alma Ata memiliki keunggulan-keunggulan, antara lain:

- **Keunggulan 1**

Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar Universitas Alma Ata menjadi program studi pelopor dan unggul dalam bidang pendidikan guru sekolah dasar secara nasional dan regional.

- **Keunggulan 2**

Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar mencetak guru SD yang mampu merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, dan mengembangkan pendidikan berdasar keilmuan, berkarakter, inovatif, dan memiliki wawasan luas yang dapat meningkatkan mutu pembelajaran di sekolah.

- **Keunggulan 3**

Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar mencetak pendidik yang *muttaqin* yang ditunjang dengan adanya Mata Kuliah Studi Agama Islam secara komprehensif.

3. Visi

Pada tahun 2040, PGSD Universitas Alma Ata menjadi program studi terdepan dalam menghasilkan calon guru SD yang unggul di bidang pengembangan pendidikan **karakter** berbasis nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia, mandiri, berdaya saing global, berkontribusi terhadap kecerdasan kehidupan bangsa.

4. Misi

- 1) Menyelenggarakan kegiatan Tridharma Perguruan Tinggi yang bermutu tinggi, islami, dan berorientasi pada pengembangan pendidikan karakter dan kebutuhan pendidikan dasar.
- 2) Mengembangkan sistem dan atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya Tridharma Perguruan tinggi melalui pengembangan manajemen Program Studi yang baik secara bertahap dan berkesinambungan untuk mendukung terwujudnya *good university governance*.

5. Tujuan

Tujuan Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar antara lain sebagai berikut.

Tujuan 1:

- 1.1 Menghasilkan lulusan yang unggul di bidang pengembangan pendidikan karakter, kompeten, profesional, berdaya saing global, berakhlak mulia, serta menjunjung tinggi nilai-nilai keislaman dan kebangsaan Indonesia
- 1.2 Menghasilkan karya ilmiah bereputasi nasional maupun internasional baik secara langsung maupun tidak langsung dapat meningkatkan kesejahteraan masyarakat Indonesia dan bermakna bagi pengembangan peradaban dunia.

Tujuan 2:

- 2.1 Membangun atmosfer akademik yang kondusif bagi terselenggaranya kegiatan tridharma perguruan tinggi
- 2.2 Terselenggaranya sistem tata kelola fakultas berbasis prinsip *good university governance*.

6. Profil Lulusan Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Lulusan Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar diharapkan dapat berperan di masyarakat sebagai:

Tabel Profil Lulusan

No	Profil Lulusan	Deskripsi
1.	Calon Pendidik Sekolah Dasar	Pendidik pada jenjang sekolah dasar yang merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan mengembangkan pembelajaran berdasar keilmuan, karakter , dan inovasi untuk meningkatkan mutu pendidikan sekolah dasar serta mampu memeriksa pengelolaan pembiayaan pendidikan secara profesional.
2.	Asisten Peneliti/peneliti pemula	Asisten peneliti yang mampu memecahkan permasalahan pembelajaran serta mampu menghasilkan inovasi pembelajaran yang teruji untuk peningkatan mutu pendidikan di

		sekolah dasar khususnya pada pendidikan karakter
3	<i>Edupreneur</i>	<i>Edupreneur</i> yang mampu menciptakan peluang usaha secara mandiri atau melalui kemitraan dengan orang lain pada bidang pendidikan sekolah dasar

7. Desain Kurikulum Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar

Kurikulum program studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar terdiri dari tiga kelompok mata kuliah, yaitu mata kuliah tingkat Universitas, mata kuliah tingkat Fakultas dan mata kuliah tingkat Prodi. Jumlah SKS yang harus ditempuh sebanyak 146 SKS, yang dilaksanakan secara normal dalam 8 semester.

Tabel 5. Pengelompokan Mata Kuliah Menurut Kedudukan dan Kodenya

KEDUDUKAN MATA KULIAH	KODE	JUMLAH SKS
1. Mata kuliah tingkat Universitas	UAA	14
2. Mata kuliah tingkat Fakultas	FKIP	33
3. Mata kuliah tingkat Prodi		
A. Mata kuliah wajib	SD	91
B. Mata kuliah pilihan	SD	10
Jumlah		148

8. Sebaran Mata Kuliah Per Semester

Sebaran mata kuliah dan jumlah SKS per semester pada Program Studi Pendidikan Guru Sekolah Dasar dapat diuraikan sebagai berikut.

Tabel. 7 Sebaran Mata Kuliah Per Semester

SEMESTER I						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	SD053	Konsep Dasar Biologi	2	0	0	2
2	SD056	Filsafat Pendidikan	2	0	0	2
3	SD057	Konsep Dasar Ilmu Pengetahuan Sosial	3	0	0	3
4	SD058	Ilmu Sosial Budaya Dasar	2	0	0	2
5	SD059	Psikologi Umum	2	0	0	2
6	UAA001.01	Studi Agama Islam 1	1	1	0	2
7	UAA004.01	Bahasa Indonesia	2	0	0	2
8	UAA005.01	Pendidikan Kewarganegaraan	2	0	0	2

9	UAA006.01	Pancasila	2	0	0	2
10	UAA007.01	Bahasa Inggris 1	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester I			21	0	0	21

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-II

SEMESTER II						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP002.01	Ilmu Pendidikan	2	0	0	2
2	FKIP003.01	Bahasa Inggris 2	2	0	0	2
3	FKIP004.01	Psikologi Pendidikan	2	0	0	2
4	SD054	Konsep Dasar Fisika	2	0	0	2
5	SD060	Konsep Dasar Bahasa Indonesia SD	3	0	0	3
6	SD061	Matematika Dasar	3	0	0	3
7	SD062	Perencanaan Pembelajaran	2	0	0	2
8	SD063	Pembelajaran Tematik	2	0	0	2
9	SD064	Evaluasi Pembelajaran	2	0	0	2
10	UAA002.01	Studi Agama Islam 2	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester II			22	0	0	22

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-III

SEMESTER III						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP001.01	Manajemen Pendidikan	2	0	0	2
2	SD065	Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial SD	3	0	0	3
3	SD066	Bimbingan Konseling	2	0	0	2
4	SD067	Strategi Belajar Mengajar	2	0	0	2
5	SD068	Pembelajaran Teknologi Informasi Dan Komunikasi	1	1	0	2
	SD069	Perkembangan Peserta Didik	2	0	0	2
...	SD070	Manajemen Kelas	2	0	0	2

	SD071	Pembelajaran Literasi Di SD	2	0	0	2
	SD072	Pendidikan Inklusi	2	0	0	2
	UAA008.01	Kewirausahaan	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester III			20	1	0	21

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-IV

SEMESTER IV						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP005.01	Profesi Keguruan	2	0	0	2
2	FKIP008.01	Statistika Pendidikan	3	0	0	3
3	SD073	Pembelajaran Matematika SD Kelas Awal	2	1	0	3
4	SD074	Pembelajaran Bahasa Indonesia SD Kelas Awal	2	1	0	3
5	SD075	Pembelajaran Pkn SD	1	1	0	2
	SD076	Pembelajaran IPA SD Kelas Awal	2	1	0	3
...	SD077	Pembelajaran IPA SD	2	1	0	3
	SD078	Kepemimpinan Pendidikan	2	0	0	2
	SD079	Pengembangan Kurikulum	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester IV			18	5	0	23

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-V

SEMESTER V						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP007.01	Metodologi Penelitian Pendidikan	2	0	0	2
2	SD080	Magang	0	0	2	2
3	SD081	Pembelajaran Bahasa Indonesia Sd Kelas Lanjut	2	1	0	3
4	SD082	Pembelajaran Ipa SD Kelas Lanjut	2	1	0	3
5	SD083	Pendidikan Karakter	2	0	0	2
	SD084	Media	1	1	0	2

		Pembelajaran Berbasis IT				
...	SD085	Problematika Pembelajaran SD	2	0	0	2
	SD086	Living Values Education	2	0	0	2
	SD087	Pembelajaran Karakter Berbasis Sastra Anak	2	0	0	2
	SD088	Pembelajaran Matematika SD Kelas Lanjut	2	1	0	3
Jumlah Beban Studi Semester V			17	4	2	23

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-VI

SEMESTER VI						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP006.01	Micro Teaching	0	2	0	2
2	SD089	Kepanduan	1	0	0	1
3	SD090	Pendidikan Multikultural	2	0	0	2
4	SD091	Pendidikan Jasmani Dan Kesehatan Anak	2	1	0	3
5	SD092	Pendidikan Membatik	1	1	0	2
6	SD093	Penelitian Tindakan Kelas	2	0	0	2
7	SD094	Manajemen Perpustakaan Sekolah	2	0	0	2
8	SD095	Pendidikan Berbasis Budaya Lokal	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester VI			12	4	0	16

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-VII

SEMESTER VII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	Fkip009.01	Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)	0	0	4	4
2	Fkip010.01	Kuliah Kerja Nyata (KKN)	0	0	4	4
3	Sd055	Pengembangan	2	0	0	2

		Bahan Ajar SD Berbasis Karakter				
4	Sd096	Pendidikan Seni Rupa Dan Keterampilan	1	1	0	2
5	Sd097	Pendidikan Seni Musik, Tari, Dan Drama	1	1	0	2
	Sd098	Pembelajaran Bahasa Jawa	2	0	0	2
...	Sd099	Manajemen Berbasis Sekolah	2	0	0	2
	Sd100	Statistika Pendidikan Lanjut	2	0	0	2
Jumlah Beban Studi Semester VII			10	2	8	20

Tabel 13. Daftar Mata kuliah semester-VIII

SEMESTER VIII						
No	Kode MK	Mata Kuliah (MK)	Bobot sks			
			Teori	Praktikum	Praktek	Jumlah
1	FKIP011.01	Skripsi	6	0	0	6
Jumlah Beban Studi Semester VIII			6	0	0	6

BAB IV PERATURAN AKADEMIK

Rangkaian kegiatan akademik di suatu perguruan tinggi memerlukan peraturan akademik yang akan menjadi pedoman dalam penyelenggaraan kegiatan akademik. Peraturan akademik di Universitas Alma Ata (UAA) merupakan serangkaian prosedur dan kebijakan yang diberlakukan untuk mencapai tujuan pembelajaran melalui proses belajar mengajar dan kegiatan akademik lainnya secara efektif dan efisien.

Berikut akan dijelaskan terkait seleksi penerimaan mahasiswa baru, pembimbingan akademik, perkuliahan dan peraturan akademik lainnya yang berlaku di lingkungan Universitas Alma Ata.

PENDAFTARAN DAN SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU

Proses penerimaan mahasiswa baru di UAA bertujuan untuk menyaring dan mendapatkan calon mahasiswa yang mempunyai kualitas memadai dan memenuhi persyaratan-persyaratan umum ataupun khusus untuk bisa mengikuti proses pembelajaran di program studi-program studi yang ada di lingkungan UAA. Pendaftaran dan tes seleksi penerimaan calon mahasiswa dilakukan melalui serangkaian prosedur yang telah ditetapkan. Calon mahasiswa yang diterima menjadi mahasiswa UAA adalah mereka yang mampu melewati seleksi dan telah melengkapi persyaratan-persyaratan akademik yang telah ditetapkan. Tata cara Pendaftaran dan Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru ini diatur dalam Prosedur Mutu nomor PM-AA-PT-7.5.5 tentang penerimaan mahasiswa baru.

1. Prosedur Pendaftaran

- a) Calon Mahasiswa adalah siswa yang sudah lulus SMA/SMK/MA sederajat.
- b) Satu kali pendaftaran, calon mahasiswa berhak memilih 2 program studi yang diminati.
- c) Siswa yang mendaftar program studi di Fakultas Ilmu-ilmu kesehatan selain dari IPA wajib mengikuti program matrikulasi.
- d) Program studi kebidanan tinggi badan minimal 150 cm.
- e) Siswa yang mendaftar program studi fakultas ilmu komputer selain dari IPA dan SMK komputer/sejenis wajib mengikuti matrikulasi.
- f) Mengisi formulir pendaftaran secara *online* atau datang langsung ke kampus Universitas Alma Ata di <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru>
- g) Membayar biaya pendaftaran dan tes kesehatan sesuai ketentuan yang berlaku. **(ketentuan biaya pendaftaran dan tes kesehatan)**
- h) Melengkapi formulir pendaftaran secara online di <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru>.
- i) Melengkapi persyaratan pendaftaran berupa;
 - a. 1 lembar FC ijazah SMA/SMK/MA sederajat dan daftar nilai yang dilegalisir.
 - b. 1 lembar FC Ijazah D3 terksit dan transkrip nilai legalisir, IPK minimal 2.75 dari institusi yang akreditasi minimal sama. (untuk program alih jenjang)
 - c. 1 lembar FC Ijazah S1 keperawatan dan transkrip nilai legalisir, IPK minimal 3 dari institusi yang akreditasi minimal sama. (untuk program profesi ners).

- d. Pendaftar gelombang I dapat menggunakan FC raport sampai semester 4 yang dilegalisir.

2. Jalur Penerimaan:

a) Jalur Non Uji Tulis (NON UTUL).

Jalur NON UTUL adalah jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIPENMARU) bagi lulusan SMA/SMK/MA sederajat berdasarkan prestasi calon mahasiswa dengan kemudahan NON UTUL. **Adapun jalur NON UTUL meliputi:**

1. Penerimaan Bibit Unggul Daerah (PBUD)
2. Penerimaan Minat Dan Kemampuan Raport (PMDK-R)
3. Penerimaan Minat Dan Kemampuan Ujian Nasional (PMDK-UN)
4. Seleksi Siswa Santri Berprestasi (SSSB).

Ketentuan dan Syarat Jalur NON UTUL.

JALUR	URAIAN	SYARAT PRESTASI
PBUD	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan prestasi SENI/SAINS - IPTEK/OLAHRAGA	Minimal juara 3 tingkat SMA sederajat se-Kabupaten dengan nilai rata-rata raport: 1) FIKES rata-rata minimal 7. 2) Selain FIKES rata-rata minimal 5.5. (Berkas; legalisir FC kejuaraan dan legalisir FC raport)
PMDK-R	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan NILAI RAPORT	✓ Rata-rata nilai raport 7.5, utk Fak Ilmu Kesehatan dari IPA. ✓ Rata-rata nilai raport 7, utk mata pelajaran relevan sampaidengansemester 5. (Berkas; Legalisir FC raport s/d semester 5)
PMDK-UN	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan NILAI UN	Nilai murni UN rata-rata 7 dan tidak ada nilai dibawah 5.5. (Berkas; Legalisir FC SKHUN)
SSSB	Jalur seleksi NON UTUL berdasarkan Prestasi dan Rekomendasi Pengurus Pesantren . (Tahfidz, MTQ/MHQ/Baca Kitab Kuning)	✓ Rata-rata nilai raport 6,5, utk mata pelajaran relevan di semester 3, 4, dan 5 dan tidak ada nilai dibawah 5.5. ✓ Surat keterangan dari Pengurus pesantren atau ustadz. (Berkas; Legalisir FC raport s/d semester 5 dan legalisir kejuaraan)

b) Jalur Uji Tulis (UTUL).

Jalur Tes adalah jalur Seleksi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIPENMARU) bagi lulusan SMA/SMK/MA sederajat yang penetapan kelulusannya berdasarkan hasil tes.

c) Periode Penerimaan Mahasiswa Baru

Penerimaan calon mahasiswa baru dilaksanakan 2 kali dalam satu tahun akademik, Genap (Februari) dan Gasal (September)

d) Ketentuan Tes CBT.

Tes CBT adalah salah satu komponen tes potensi akademik untuk menentukan diterima atau tidak diterimanya calon mahasiswa Universitas Alma Ata. Untuk pelaksanaan tes CBT tersebut calon mahasiswa harus memenuhi beberapa persyaratan yang sudah ditentukan oleh Universitas Alma Ata. Adapun ketentuan tes CBT adalah:

1. Calon mahasiswa telah melakukan pendaftaran lewat *online* (entri data di <http://almaata.ac.id/penerimaan-mahasiswa-baru/pengisian-data/>) dan telah menyerahkan persyaratan pendaftaran.
2. Calon mahasiswa telah memilih tanggal tes sendiri pada saat melakukan entri data lewat laman pada point 1 (satu). Tanggal tes yang dipilih maksimal 10 hari sejak pendaftaran *online* dilakukan.
3. Calon mahasiswa login dengan password yang diperoleh dari petugas pendaftaran.
4. Calon mahasiswa harus mengerjakan soal sebanyak 40 soal dalam waktu 60 menit.
5. Calon mahasiswa dikatakan lulus jika calon mahasiswa yang bersangkutan dapat menjawab soal dengan benar sebanyak 45%.
6. Calon mahasiswa yang gagal dalam proses tes CBT diberikan kesempatan untuk melakukan tes ulang CBT sebanyak 2 kali dalam waktu paling lama 3 hari.
7. Calon mahasiswa yang telah melakukan tes CBT 3 kali dan nyatakan gagal, maka calon mahasiswa yang bersangkutan jika mau kuliah di Universitas Alma Ata, harus melakukan proses pendaftaran dari awal.
8. Materi Tes CBT meliputi; Bahasa Indonesia, Bahasa Inggris, Matematika Dasar, IPA, dan Agama.

e) Ketentuan Tes Kesehatan.

Tes kesehatan merupakan rangkaian tes yang harus dilalui oleh calon mahasiswa baru Universitas Alma Ata sebagai bagian dari rangkaian tes yang menentukan calon mahasiswa baru diterima atau tidak masuk ke Universitas Alma Ata. Adapun ketentuan tes kesehatan di Universitas Alma Ata sebagai berikut;

1. Calon mahasiswa telah dinyatakan lulus tes CBT sesuai yang tertera di program CBT Universitas Alma Ata.
2. Calon mahasiswa melakukan tes kesehatan di Alma Ata Medical Center (AAMC).
3. Calon mahasiswa yang melakukan tes kesehatan di luar AAMC wajib melakukan verifikasi tes kesehatan di AAMC.

4. Tes kesehatan yang dilakukan oleh dokter pemeriksa tes kesehatan di AAMC adalah;
 - a. **Pemeriksaan Fisik, meliputi;** Tinggi Badan, Berat Badan, Tekanan Darah (Visus Mata, Buta Warna), Telinga, Mulut dan Leher, Jantung dan Paru, dan Reflek (Pupil, Patella, dan Achilles)
 - b. **Tes Laboratorium, meliputi;** Narkoba (Amphetamine (AMP), THC (Ganja/Marijuana), PP Test, dan Golongan Darah.

f) Ketentuan Tes Wawancara.

1. Calon mahasiswa telah dinyatakan lulus tes kesehatan oleh AAMC.
2. Calon mahasiswa melakukan tes wawancara dengan tim pewawancara yang telah di tentukan berdasarkan SK Rektor Universitas Alma Ata.
3. Pewawancara melakukan wawancara terhadap calon mahasiswa untuk menggali informasi terkait;
 - Identitas calon mahasiswa (nama. Alamat, asal daerah, asal sekolah).
 - Alasan memilih prodi terkait
 - Alasan memilih UAA
 - Pendidikan orang tua
 - Kemampuan ekonomi orang tua.
 - Kemampuan adaptasi calon mahasiswa.
 - Kemampuan membaca al-Quran.
 - Kemampuan melakukan ibadah wajib (sholat).
 - Prestasi calon mahasiswa disekolah
 - Sumber informasi UAA.
4. Jika kemampuan ekonomi orang tua tidak memungkinkan masuk kesalah satu prodi, maka pewawancara mengarahkan calon mahasiswa ke prodi lain yang masih disukai di UAA.
5. Pewawancara menentukan calon mahasiswa diterima atau tidak berdasarkan hasil wawancara dengan calon mahasiswa.

g) Ketentuan Persyaratan Registrasi

CAMABA yang dinyatakan lulus tes (lulus seleksi) diberi waktu untuk melakukan registrasi maksimal 1 minggu/ 5 hari kerja sejak dinyatakan lulus tes, jika dalam waktu 1 minggu/ 5 hari kerja CAMABA tidak melakukan registasi maka status lulus seleksi dicabut. Jika CAMABA menginginkan untuk menjadi mahasiswa Alma Ata, maka yang bersangkutan harus mendaftar lagi dari tahap awal.

Reguler

1. Surat Hasil Seleksi PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta;
2. Bukti penyetoran/transfer biaya registrasi
3. Fotokopi Ijazah SMA/MA/SMK/MAK yang telah dilegalisir.
4. Pas foto back ground merah ukuran 3 x 2 = 2 lembar

5. Formulir Informed Consent bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani
6. Surat Pernyataan tentang pengembalian biaya bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani.
7. Fotokopi KTP Calon Mahasiswa Baru 1 lembar yang masih berlaku.
8. Fotokopi KTP Orang Tua (Ayah/Ibu) yang masih berlaku.
9. Fotokopi Akte Kelahiran 1 lembar.
10. Seluruh berkas dimasukkan dalam stop-map, dengan ketentuan:
 - a. Stop-map warna hijau tua (008000)  untuk Fakultas Ilmu-ilmu Kesehatan
 - b. Stop-map warna hijau muda (00FF00)  untuk Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan
 - c. Stop-map warna biru laut (00FFFF)  untuk Fakultas Ilmu Komputer
 - d. Stop-map warna orange (FFA500)  untuk Fakultas Ekonomi dan Bisnis.

Alih Jenjang.

1. Fotokopi Surat Hasil Seleksi PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta;
2. Bukti penyetoran/transfer biaya registrasi
3. Fotokopi Ijazah yang telah dilegalisir sebanyak 1 lembar.
4. Pas foto berwarna ukuran 3 x 2 = 2 lembar
5. Formulir Informed Consent bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani
6. Surat Pernyataan tentang pengembalian biaya bermaterai Rp 6000 yang sudah ditandatangani.
7. Fotokopi KTP 1 lembar yang masih berlaku.
8. Fotokopi KTP Orang Tua/Suami/Istri yang masih berlaku.
9. Fotokopi Akte 1 lembar.
10. Seluruh berkas dimasukkan dalam Stop-map warna hijau tua (008000) 

h) Ketentuan *Inform consent*

Dengan ini menyatakan bahwa saya akan mengikuti seluruh tata tertib dan ketentuan yang berlaku di Universitas Alma Ata Yogyakarta, sebagai berikut:

1. Berlaku jujur dalam seluruh kegiatan/proses belajar mengajar.
2. Mentaati segala peraturan yang ditetapkan oleh Universitas Alma Ata Yogyakarta.
3. Menjunjung tinggi dan menjaga nama baik Yayasan dan Universitas Alma Ata Yogyakarta.
4. Memegang teguh tata krama/sopan santun pergaulan didalam maupun diluar lingkungan kampus.
5. Menjaga kebersihan ruang kuliah, praktikum, dan merawat segala fasilitas pendidikan.
6. Berpakaian rapi dan sopan, tidak diperkenankan memakai sandal/selop, dan kaos tanpa krah selama mengikuti kegiatan pendidikan di kampus maupun dilahan praktek.

7. Bagi mahasiswa putra/putri tidak diperkenankan memakai celana jeans maupun kulot pendek.
8. Bagi mahasiswa putra tidak diperkenankan berambut gondrong, tidak boleh menggunakan anting dan tidak boleh menggunakan piercing (anting di tempat yang tidak semestinya).
9. Bagi mahasiswa putri wajib berbaju muslimah, muka harus tampak, tidak diperbolehkan memakai penutup muka (cadar) sehingga mudah dikenali oleh staf pengajar/staf administrasi maupun rekan mahasiswa dimanapun dia berada di lingkungan Universitas Alma Ata Yogyakarta.
10. Tidak merokok di dalam kampus.
11. Tidak terlibat langsung atau tidak langsung dengan kasus NAPZA (narkotik, psikotropika, dan zat adiktif lainnya).
12. Tidak melakukan tindakan baik langsung maupun tidak langsung yang merugikan/mencemarkan nama baik Yayasan/Universitas Alma Ata.
13. Tidak melakukan politik praktis dan tidak mengembangkan/memfasilitasi/memberikan peluang munculnya kegiatan politik praktis di kampus Universitas Alma Ata.
14. Bagi calon mahasiswa Non Muslim diperkenankan masuk di Universitas Alma Ata dengan catatan Universitas Alma Ata hanya menyediakan mata kuliah Agama Islam dan mahasiswa yang bersangkutan wajib mengikuti.
15. Bagi mahasiswa putri non muslim wajib berbaju muslimah dan memakai jilbab.
16. Saya juga bersedia menerima ketentuan di bawah ini:

Saya dapat sewaktu-waktu dikeluarkan dari Universitas Alma Ata Yogyakarta apabila terbukti :

1. Terlibat kasus NAPZA (narkotik, psikotropika, dan zat adiktif lainnya).
2. Terlibat tindakan pidana/kriminal.
3. Melakukan perusakan pada fasilitas yang tersedia di dalam kampus.
4. Melakukan tindakan yang langsung atau tidak langsung dapat merugikan/mencemarkan nama baik Yayasan dan atau Institusi Universitas Alma Ata Yogyakarta
5. Melakukan politik praktis dan mengembangkan/ memfasilitasi/ memberikan peluang munculnya kegiatan politik praktis di kampus Alma Ata
6. Hamil atau menghamili di luar pernikahan.
7. Berdasarkan evaluasi periodik IPK < 2,75 pada semester IV untuk Prodi S1 atau semester III untuk Prodi D3.

i) Ketentuan Pengembalian Biaya.

Menyatakan setuju bahwa:

1. Apabila saya tidak lulus Ujian Nasional tahun 2015 dan kemudian memilih untuk mengundurkan diri sebagai calon mahasiswa Universitas Alma Ata Yogyakarta , maka saya ikhlas bahwa Universitas Alma Ata Yogyakarta hanya akan mengembalikan **75%** dari biaya registrasi yang telah saya bayar;

2. Apabila saya mengundurkan diri karena diterima dan kuliah di Perguruan Tinggi Negeri (Universitas, Institut, Sekolah Tinggi, Akademi, atau Politeknik), maka saya ikhlas bahwa Universitas Alma Ata Yogyakarta hanya akan mengembalikan 50% dari biaya registrasi yang telah saya bayar;
3. Apabila saya mengundurkan diri karena diterima dan kuliah di Perguruan Tinggi Swasta (Universitas, Institut, Sekolah Tinggi, Akademi, atau Politeknik) Non Kesehatan, maka saya ikhlas bahwa Universitas Alma Ata Yogyakarta hanya akan mengembalikan 40% dari biaya registrasi yang telah saya bayar;
4. Apabila saya mengundurkan diri karena alasan lain sebagaimana disebutkan dalam poin 1 sampai 3 di atas, atau mengundurkan diri setelah kegiatan akademik dimulai maka saya ikhlas bahwa uang registrasi yang telah saya bayar **tidak akan dikembalikan** oleh Universitas Alma Ata Yogyakarta.

j) Ketentuan Tes Daerah

Bahwa untuk mempermudah layanan dan efisiensi biaya calon pendaftar Mahasiswa Baru di Perguruan Tinggi (PT) Alma Ata Yogyakarta, Pimpinan PT Alma Ata Yogyakarta memberikan kebijakan kepada mitra Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) untuk mengadakan tes PMB di daerah masing-masing dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mitra mengajukan tes PMB Universitas Alma Ata kepada kepanitiaan PMB PT Alma Ata.
2. Pelaksanaan tes PMB Universitas Alma Ata oleh mitra di daerah menjadi tanggungjawab panitia PMB Universitas Alma Ata.
3. Mitra yang akan mengadakan tes di daerah pertama kali, Pengawas tes harus dari Universitas Alma Ata Yogyakarta.
4. Kuota peserta tes PMB di daerah minimal 10 peserta, jika kurang dari kuota (10 peserta) tes bisa dilakukan dengan ketentuan dapat bisa memenuhi biaya yang dibutuhkan dalam proses tes tersebut.
5. Mitra menyediakan biaya akomodasi, transport tiket ekonomi, penginapan 2 malam 1 hari dan lumsum sebesar Rp. 500.000,-.
6. Biaya yang berkaitan dengan tes di daerah menjadi tanggungjawab Mitra.
7. Mitra yang mengadakan tes kedua, ketiga dan seterusnya akan dipertimbangkan pengawas dari daerah dengan melihat perkembangan dan akuntabilitas serta kepercayaan panitia PMB terhadap mitra yang mengajukan tes di daerah.
8. Soal peserta tes calon mahasiswa baru di bawa oleh pengawas tes dari panitia PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta.
9. Mitra menyediakan dokter untuk proses tes kesehatan yang sudah ber NIP.
10. Peserta Tes akan dianggap masuk pada gelombang diadakan tes tersebut jika melakukan registrasi sesuai dengan tanggal registrasi yang ditentukan oleh Panitia PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta.
11. Jika dalam ketentuan ini ada kekeliruan akan diadakan perubahan untuk kepentingan bersama dan menjadi hak kepanitiaan PMB Universitas Alma Ata Yogyakarta.

k) Ketentuan Bebas Tes CBT

Ketentuan Bebas Tes Tertulis:

1. Rata-Rata Raport Kelas X-XI $\geq 7,5$ (Bagi Jurusan IPA/Kesehatan) dan Rata-rata ≥ 8 (Jurusan IPS, Bahasa, SMK dll) Khusus Lulusan Tahun 2015.
2. Rata – rata Nilai Ujian Nasional $\geq 7,5$ (Bagi Jurusan IPA/Kesehatan) dan Rata-rata ≥ 8 (Jurusan IPS, Bahasa, SMK dll) dari berbagai tahun lulusan.

Alur Pendaftaran Bebas Ujian Tertulis:

1. Melakukan Transfer Biaya Pendaftaran Rp 250.000 ke Bank BNI atas nama Alma Ata Nomor Rekening 108-0606123.
2. Mengisi Biodata melalui on line di www.almaata.ac.id
3. Berkas persyaratan :
 - Fc. Raport/Ijazah
 - Bukti Transfer Biaya Pendaftaran.
 - Surat keterangan sehat dilengkapi buta warna (akan diverifikasi di Kampus Alma Ata)
 - Foto 3x4 sebanyak 2 lembarKirim persyaratan tersebut ke Kampus Universitas Alma Ata Yogyakarta Jl. Ring Road Barat Daya No 1 Tamantirto Yogyakarta atau Scan dan kirim e-mail melalui e-mail pmb@almaata.ac.id / uua@almaata.ac.id.
4. Surat Keterangan DITERIMA/ TIDAK DITERIMA akan dikirimkan melalui email atau Pos
5. CAMABA diharapkan Registrasi sesuai dengan tanggal yang ditentukan.
6. Informasi Kegiatan Mahasiswa Baru di silahkan hubungi kontak person kami atau kunjungi www.almaata.ac.id

l) Pendaftaran Ulang Mahasiswa Lama

1. Pendaftaran ulang mahasiswa lama dilakukan pada setiap semester untuk memberikan kepada yang bersangkutan hak sebagai mahasiswa Universitas Alma Ata;
2. Pelaksanaan pendaftaran ulang administrasi meliputi Pembayaran Sumbangan Penyelenggaraan Pendidikan (SPP), Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS), dan biaya lainnya yang diatur tersendiri.
3. Mahasiswa yang tidak melakukan pendaftaran ulang hingga batas akhir masa pendaftaran yang ditentukan dalam kalender akademik dinyatakan sebagai mahasiswa non-aktif.
4. Pengajuan status cuti dapat diproses apabila dilakukan sebelum masa her registrasi berakhir.
5. Ketentuan mengenai pengajuan cuti akan diatur tersendiri.
6. Pendaftaran ulang dapat dilakukan oleh mahasiswa yang berstatus cuti pada semester sebelumnya untuk mendapatkan status aktif kembali.
7. Mahasiswa yang telah melaksanakan pendaftaran ulang mendapatkan status aktif yang berlaku selama 1 (satu) semester dan berhak mengikuti kegiatan

akademik sesuai yang tertera di dalam rencana studi maupun kegiatan non akademik lainnya dan memanfaatkan fasilitas kampus yang diperuntukkan bagi mahasiswa.

A. MATRIKULASI

Bagi mahasiswa baru yang berasal dari kelas non-IPA diwajibkan mengikuti matrikulasi sebelum perkuliahan dimulai. Matrikulasi ini dimaksudkan agar mahasiswa baru Non IPA mempunyai bekal yang cukup memadai tentang ilmu pengetahuan alam yang banyak berkaitan dengan ilmu kesehatan. Dengan demikian mahasiswa Non IPA tidak ketinggalan dari mahasiswa IPA dalam proses belajar selanjutnya di UAA. Ketentuan tentang matrikulasi akan diberitahukan lebih lanjut oleh panitia matrikulasi.

B. PESONA RANGKAIAN MASA TA'ARUF (PERMATA)

Pesona Rangkaian Masa Ta'aruf (PERMATA) merupakan rangkaian masa pengenalan kampus yang wajib diikuti oleh seluruh mahasiswa baru di lingkungan Universitas Alma Ata.

Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan dan memberikan pemahaman yang komprehensif lingkungan Kampus Alma Ata sebagai lingkungan akademis serta mengenalkan sistem/mekanisme yang berlaku didalamnya. Antara lain pengenalan Softskil/Karakter Ke-Alma Ata-an, Pengenalan Sistem Administrasi Akademik, pengenalan prosedur administrasi Keuangan, Peraturan Kemahasiswaan, serta Unit-Unit Terkait di lingkungan Alma Ata. Apabila ada mahasiswa yang tidak mengikuti PERMATA atau tidak lulus wajib mengikuti PERMATA pada tahun berikutnya.

C. PEMBIMBINGAN AKADEMIK

1. Pembimbingan Akademik

Dalam rangka membantu mahasiswa menyelesaikan program studinya, sesuai dengan prosedur mutu No. PM-AA-PT-7.5.1 bahwa tiap mahasiswa akan dibimbing oleh seorang Pembimbing Akademik (PA). Dosen PA adalah dosen yang ditunjuk untuk membimbing sekelompok mahasiswa dan bertujuan untuk membantu mahasiswa menyelesaikan studi sesuai dengan waktu yang telah ditentukan.

a. Dosen Pembimbing Akademik

- 1) Tugas dan kewajiban Dosen PA sebagai berikut:
 - a) Menjelaskan seluruh program pendidikan yang akan dilaksanakan selama belajar di suatu program studi di lingkungan Universitas Alma Ata.
 - b) Membantu mahasiswa menyusun program belajar secara lengkap.
 - c) Membantu mahasiswa menyusun program belajar selama satu semester sesuai dengan beban studi.

- d) Mengidentifikasi masalah akademik yang dihadapi mahasiswa dan turut membantu dalam mencari jalan pemecahannya.
 - e) Mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugas akademik kepada Ketua Program Studi.
 - f) Menghadiri rapat pembinaan yang diselenggarakan oleh Universitas Alma Ata.
 - g) Setiap Pembimbing Akademik mempunyai Kartu Menuju Sukses (KMS)
- 2) Selama menempuh pendidikan, mahasiswa berhak mendapatkan bimbingan dari Dosen PA. Hak ini meliputi:
- a) Mendapatkan bimbingan akademik dari dosen PA minimal 3x dalam 1 semester, yaitu pada saat pengisian KRS, sebelum UTS, dan sebelum UAS.
 - b) Mengkonsultasikan masalah yang dapat mengganggu kelancaran studi mahasiswa kepada PA.

D. STATUS MAHASISWA

1. Mahasiswa Aktif

Mahasiswa aktif adalah mahasiswa UAA yang terdaftar dan/atau telah melakukan proses registrasi pada semester tertentu tahun akademik berjalan. Mahasiswa aktif memiliki hak-hak penuh sebagai mahasiswa UAA.

2. Mahasiswa Non Aktif

Mahasiswa non aktif adalah mahasiswa yang tidak melakukan registrasi (tidak terdaftar) pada awal semester dan tidak mengajukan cuti akademik. Ketentuan yang berlaku untuk mahasiswa non aktif adalah sebagai berikut:

- a. Mahasiswa non-aktif tidak memiliki hak untuk menggunakan fasilitas kampus Alma Ata.
- b. Waktu non aktif diperhitungkan sebagai masa studi yang telah ditempuh oleh mahasiswa bersangkutan.
- c. Selama non aktif seluruh nilai mahasiswa yang bersangkutan tetap berlaku
- d. Mahasiswa tersebut akan diberikan Surat Peringatan (SP) I yang diterbitkan satu minggu setelah batas masa KRS.
- e. Mahasiswa yang kemudian menanggapi SP-I kemudian segera melakukan proses KRS, maka dikenai sanksi akademik dan administratif sesuai ketentuan.
- f. Jika selama satu bulan tidak mengindahkan SP-I, maka mahasiswa tersebut akan mendapatkan SP-II hingga SP-III dengan jarak masing-masing 1 (satu) bulan;
- g. Setelah satu bulan SP-III tidak ditanggapi, maka mahasiswa akan dinyatakan keluar dari UAA Yogyakarta lewat surat keputusan ketua sekolah tinggi.

3. Cuti Akademik

1. Cuti akademik adalah status akademik yang diberikan oleh Universitas kepada mahasiswa yang telah diizinkan untuk tidak mengikuti kegiatan akademik pada semester tertentu atas ijin Wakil Rektor I dengan ketentuan-ketentuan tertentu.
2. Cuti akademik dapat diberikan kepada mahasiswa yang telah mengikuti program pendidikan sekurang-kurangnya 2 (dua) semester berturut-turut, kecuali ada alasan kuat atau suatu sebab yang tidak dapat dihindarkan.
3. Pemberian cuti akademik diatur sebagai berikut:
4. Mahasiswa yang berhak mengajukan cuti akademik adalah dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:
 - a. Telah aktif menempuh minimal dua semester;
 - b. Jumlah SKS yang telah diambil tidak kurang dari 35 SKS;
 - c. IPK tidak kurang dari 2,00 (dua koma nol);
 - d. Masa studi yang telah dijalani mahasiswa tidak melampaui masa studi maksimal, yaitu semester 10 (sepuluh) untuk mahasiswa jenjang D3 dan semester 14 (empat belas) untuk mahasiswa jenjang S1.
 - e. Tidak memiliki tunggakan biaya pendidikan
 - f. Pengajuan izin cuti akademik dapat diajukan paling sebelum masa registrasi berakhir.
 - g. Cuti akademik diberikan maksimal 2 semester selama menempuh pendidikan di Universitas Alma Ata.
5. Selama cuti akademik, maka ada hak dan kewajiban bagi mahasiswa terkait dengan statusnya, yaitu:
 - a. Mahasiswa cuti akademik dibebaskan dari uang SPP;
 - b. Masa cuti akademik tidak diperhitungkan sebagai masa studi;
 - c. Selama cuti akademik seluruh nilai mahasiswa yang bersangkutan tetap berlaku;
 - d. Mahasiswa yang cuti akademik tidak berhak mengikuti kegiatan belajar mengajar dan menggunakan fasilitas kampus Universitas Alma Ata;
 - e. Mahasiswa dapat memperpanjang cuti akademik dengan melaksanakan prosedur yang sama.
 - f. Mahasiswa wajib melaksanakan prosedur aktif kembali apabila mahasiswa bersangkutan ingin aktif kembali;
 - g. Ketika aktif kembali, mahasiswa berhak mengambil SKS sesuai dengan ketentuan berdasarkan Kartu Hasil Studi (KHS) semester terakhir sebelum mengajukan cuti akademik.

a. Prosedur Aktif Kembali

Mahasiswa yang sedang mengambil cuti akademik apabila akan aktif kembali maka prosedur yang harus ditempuh adalah:

1. Mahasiswa mengajukan permohonan aktif kembali kepada Wakil Rektor I c.q. Direktur Pembelajaran pada awal semester dengan mengetahui orang tua/wali, dilampiri:
 - a. Surat keterangan cuti/non-aktif sebelumnya;
 - b. Kartu Hasil Studi (KHS) terakhir

2. Pengajuan permohonan aktif kembali dilaksanakan pada masa her-registrasi pada semester bersangkutan;
3. Wakil Rektor I dan Direktur Pembelajaran mengkaji permohonan aktif kembali.
4. Apabila diizinkan, Wakil Rektor I melalui Direktur Pembelajaran akan memberikan surat izin aktif kembali kepada mahasiswa;
5. Mahasiswa melaksanakan proses her-registrasi sebagaimana mestinya dengan melampirkan surat izin aktif kembali pada KRS.
6. Setelah mahasiswa melaksanakan proses registrasi, maka mahasiswa kembali berstatus sebagai mahasiswa aktif.

4. Pindah atau Keluar

1. Mahasiswa yang ingin pindah atau keluar harus mengajukan permohonan kepada Wakil Rektor III c.q Direktur Kemahasiswaan dan Alumni dan meminta persetujuan dari Dosen Pembimbing Akademik dengan melampirkan:
 - a. Surat keterangan bebas administrasi dari Kepala Biro Keuangan;
 - b. Surat keterangan bebas pustaka dari Perpustakaan Alma Ata;
 - c. Surat keterangan bebas laboratorium dari Kepala Laboratorium Alma Ata;
2. Kemudian mahasiswa yang bersangkutan akan menerima:
 - a. Surat Keputusan Pindah atau Keluar dari Rektor Universitas Alma Ata;
 - b. Transkrip Nilai Akademik;
 - c. Surat Pengantar pindah ke Perguruan Tinggi yang akan dituju (bila diperlukan).
 - d. Mahasiswa yang dikeluarkan dengan pertimbangan akademik maupun etika tidak dapat diterima lagi menjadi mahasiswa Universitas Alma Ata

5. Drop Out

Pemberhentian Status Kemahasiswaan (Drop Out) adalah proses pencabutan status kemahasiswaan atas diri mahasiswa UAA yang disebabkan oleh hal-hal sebagai berikut:

- a. Tidak menanggapi Surat Peringatan III yang diberikan dari institusi;
- b. Melanggar ketentuan hukum, susila dan etika (pelanggaran berat).
- c. Mempunyai IPK $\leq 1,50$ pada tiga semester pertama berturut-turut setelah mendapatkan surat peringatan.
- d. Mahasiswa tidak dapat memenuhi ketentuan masa studi
- e. Mahasiswa yang di-drop out tidak dapat diterima lagi menjadi mahasiswa.

E. PERKULIAHAN

Perkuliah selama satu tahun dibagi dalam Semester Ganjil, Semester Genap, dan Semester Pendek. Semester Ganjil diselenggarakan antara bulan September s.d Februari, sedangkan Semester Genap dilaksanakan antara bulan Februari s.d Juli. Semester pendek diselenggarakan setelah Semester Genap dan sebelum Semester Ganjil tahun akademik berikutnya.

1. Batasan Sistem Satuan Kredit Semester (SKS)

Sistem satuan kredit semester adalah takaran waktu kegiatan belajar yang dibebankan pada mahasiswa per minggu per semester dalam proses pembelajaran melalui berbagai bentuk pembelajaran atau besarnya pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa dalam mengikuti kegiatan kurikuler di suatu program studi.

Setiap semester gasal dan genap terdiri atas paling sedikit 16 minggu kegiatan akademis, termasuk ujian tengah semester dan ujian akhir semester. Pelaksanaan semester antara paling sedikit 8 minggu dengan beban belajar paling banyak 9 SKS.

Besarnya beban studi mahasiswa, pengakuan atas keberhasilan usaha mahasiswa, besarnya keberhasilan kumulatif mahasiswa serta besarnya usaha penyelenggaraan pendidikan bagi tenaga pengajar dan lembaga untuk satu semester dinyatakan dalam satu Satuan Kredit Semester.

Beban studi Program D3 sekurang-kurangnya 108 (seratus delapan) SKS yang dijadwalkan untuk 6 (enam) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 6 (enam) semester dan paling lama 5 (lima) tahun akademik. Beban studi Program S1 sekurang-kurangnya 144 (seratus empat puluh empat) SKS yang dijadwalkan 8 (delapan) semester dan dapat ditempuh dalam waktu kurang dari 8 (delapan) semester dan selama-lamanya 10 (sepuluh) semester. Beban studi Program Profesi adalah sekurang-kurangnya 24 (dua puluh empat) SKS untuk membentuk kemampuan pelayanan profesi, diselenggarakan dalam waktu paling lama 6 (enam) semester atau 3 (tiga) tahun akademik.

Sistem pembelajaran yang diterapkan oleh seluruh Program STudi di Lingkungan Universitas Alma Ata adalah sistem pembelajaran berfokus pada pembelajar atau disebut dengan *Student Centred Learning* (SCL) dengan pendekatan *Problem Based Learning* (PBL)

2. Tujuan sistem kredit

Dalam sistem kredit beban studi yang harus disesuaikan oleh mahasiswa pada suatu jenjang studi dinyatakan dalam bentuk sejumlah satuan kredit. Berdasarkan adanya perbedaan minat, bakat dan kemampuan antara mahasiswa yang satu dengan yang lain, maka cara dan waktu untuk menyelesaikan mata ajaran yang diprogramkan bagi setiap mahasiswa dapat berbeda satu mahasiswa dengan lainnya meskipun mereka duduk dalam jenjang pendidikan yang sama. Pada dasarnya tujuan pokok penggunaan sistem kredit adalah untuk:

- a. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi dalam masa yang lebih pendek dari waktu yang telah di tentukan.
- b. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengikuti kegiatan pendidikan yang sesuai dengan minat, bakat dan kemampuannya.
- c. Mempermudah penyesuaian kurikulum terhadap perkembangan ilmu dan teknologi.
- d. Memperhatikan sistem evaluasi kemampuan akademik mahasiswa.

3. Satuan Kredit Semester

Berdasarkan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 44 tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

Beban studi mahasiswa dinyatakan dalam nilai kredit untuk suatu mata kuliah/praktikum. Nilai kredit untuk setiap mata kuliah/praktikum dinyatakan dengan SKS.

Untuk penyelenggaraan kuliah, nilai satu SKS ditentukan berdasarkan beban studi yang meliputi 4 (empat) macam kegiatan setiap minggu dalam satu semester yaitu a. kuliah; b. responsi dan tutorial; c. seminar; dan d. praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan.

- a. Untuk bentuk pembelajaran kuliah, responsi dan tutorial, mencakup: kegiatan belajar dengan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester ; kegiatan belajar dengan penugasan terstruktur 60 (lima puluh) menit per minggu per semester ; dan kegiatan belajar mandiri 60 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- b. Untuk bentuk pembelajaran seminar atau bentuk pembelajaran lain yang sejenis, mencakup: kegiatan belajar tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester ; dan kegiatan belajar mandiri 70 (enam puluh) menit per minggu per semester.
- c. Untuk bentuk pembelajaran praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau bentuk pembelajaran lain yang setara, adalah 170 (seratus enam puluh) menit per minggu per semester.

F. TATA TERTIB PERKULIAHAN

1. Tata tertib Kegiatan Pembelajaran

- a. Mahasiswa berhak mengikuti perkuliahan bila nama mahasiswa tersebut terdaftar sebagai peserta mata kuliah tersebut dibuktikan dengan KRS.
- b. Berlaku jujur dalam seluruh kegiatan proses belajar mengajar, meneliti dan dalam melakukan tindakan apapun yang menyangkut nama baik almamater.
- c. Mentaati segala peraturan yang ditetapkan oleh Universitas, Program Studi maupun koordinator mata kuliah.
- d. Mengikuti jadwal perkuliahan pada kelas dimana nama mahasiswa yang bersangkutan telah terdaftar dan dilarang pindah kelas tanpa prosedur yang berlaku dan tanpa seizin Direktorat Pembelajaran.
- e. Hadir tepat waktu sesuai dengan jadwal yang ditentukan, batas toleransi keterlambatan adalah 10 menit.
- f. Mengikuti perkuliahan dengan tenang dan tidak membuat keributan yang mengganggu proses belajar mengajar.
- g. Menjaga kebersihan serta turut menjaga dan merawat segala fasilitas pendidikan yang ada di lingkungan Universitas Alma Ata.
- h. Berpakaian sesuai dengan peraturan, rapi dan sopan, serta tidak memakai sandal.
- i. Memberi tahu secara tertulis apabila tidak dapat hadir mengikuti perkuliahan karena sesuatu yang mendesak.
- j. Dilarang menandatangani daftar hadir atas nama orang lain.
- k. Dilarang merokok, makan dan melakukan perbuatan lainnya di dalam kelas yang mengganggu jalannya perkuliahan.
- l. Dilarang menggunakan telepon genggam untuk keperluan selain yang diinstruksikan oleh dosen pengampu.
- m. Mahasiswa tidak diperbolehkan mengikuti Ujian Akhir Semester/Blok apabila

kehadiran < 75%

2. Tata tertib perkuliahan Praktikum

- a. Mahasiswa telah terdaftar dan mengikuti tes pendahuluan.
- b. Mahasiswa hadir 10 menit sebelum acara praktikum dimulai dan menggunakan jas laboratorium/kelengkapan sesuai ketentuan pelaksanaan praktikum.
- c. Selama praktikum berlangsung mahasiswa dilarang meninggalkan ruang praktikum tanpa ijin dosen/asisten.
- d. Menyerahkan laporan praktikum sesuai dengan ketentuan, apabila tidak mengumpulkan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan akan dikenakan sanksi.
- e. Mengikuti tes akhir dengan syarat telah mengikuti seluruh acara praktikum (wajib 100%) dan telah mengesahkan seluruh laporan praktikum.

3. Tahap Praktikum Klinik/Profesi

- a. Untuk dapat mengikuti praktikum Klinik/Profesi, mahasiswa harus sudah lulus uji pra-klinik yang diselenggarakan oleh masing-masing program studi.
- b. Selama menjalani kepaniteraan klinik mahasiswa diwajibkan:
 - 1) Mengenakan seragam yang telah ditentukan, rapi, dan tidak mengenakan asesoris berlebihan.
 - 2) Mengikuti seluruh stase yang sudah dijadwalkan. Mahasiswa yang meninggalkan stase pada jadwal yang ditentukan diwajibkan mengikuti stase yang terakhir.
 - 3) Menaati peraturan yang dibuat oleh rumah sakit/lahan praktek yang lain.
- c. Segala peraturan kepaniteraan klinik di rumah sakit/lahan praktek lain yang belum tercantum dalam tata tertib ini akan ditetapkan tersendiri.

G. EVALUASI

1. Evaluasi dilaksanakan dengan berbagai macam cara seperti ujian tertulis, ujian lisan, penugasan, dan lainnya sesuai dengan sifat dan tujuan kegiatan pendidikan. Evaluasi bertujuan untuk:
 - a. Menilai apakah seorang mahasiswa telah menguasai bahan yang diajarkan sehingga berdasarkan hasil evaluasi dapat diambil keputusan terhadap mahasiswa yang bersangkutan.
 - b. Mengelompokkan mahasiswa berdasarkan kemampuannya.
 - c. Menilai pencapaian materi dan efektifitas metode pembelajaran, sehingga para mahasiswa dengan usaha yang wajar dapat menguasai materi yang diajarkan.
2. Supaya maksud dan tujuan penyelenggaraan evaluasi dapat tercapai, maka perlu diadakan beberapa kali evaluasi yaitu evaluasi formatif, sumatif, dan remediasi pada akhir kuliah.
3. Nilai akhir yang diberikan kepada mahasiswa ditentukan berdasarkan data nilai-nilai yang diberikan kepada mahasiswa dalam evaluasi formatif dan sumatif tersebut. Dalam menentukan akhir bobot nilai-nilai yang merupakan komponennya perlu ditentukan dan diberikan kepada mahasiswa.

H. UJIAN

Guna mengetahui keberhasilan mahasiswa maka ujian di UAA diselenggarakan dua kali terjadwal dalam satu semester, yaitu: Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS). UTS dan UAS waktunya telah ditentukan di dalam kalender akademik UAA. Mata kuliah akan diujikan pada UAS apabila pertemuan telah memenuhi ketentuan,

yaitu minimal 75% dari seluruh pertemuan/tatap muka dan 100% untuk praktikum yang dijadwalkan.

a. Ujian Tengah Semester (UTS)

Ujian Tengah Semester (UTS) Ujian Tengah Semester adalah suatu kegiatan yang dilakukan untuk mengetahui tingkat kemajuan belajar mahasiswa dan merupakan proses penilaian hasil belajar mahasiswa yang diadakan pada tengah semester.

Persyaratan mengikuti UTS:

- 1) Telah melakukan registrasi di semester yang berjalan, dibuktikan dengan KRS/Kartu Ujian.
- 2) Telah mendapatkan validasi UTS dari bagian administrasi keuangan.

b. Ujian Akhir Semester (UAS)

Persyaratan mengikuti UAS:

- 1) Telah melakukan registrasi di semester yang berjalan, dibuktikan dengan KRS.
- 2) Presensi kehadiran kuliah minimal 75% pada mata kuliah yang diujikan.
- 3) Telah mendapatkan validasi UAS dari bagian administrasi keuangan.

c. Peraturan Ujian

- 1) Membawa Kartu Tanda Mahasiswa yang masih berlaku;
- 2) Membawa KRS/Kartu Ujian yang telah di legalisasi oleh bagian Keuangan;
- 3) Membawa alat tulis sendiri;
- 4) Mengenakan seragam dan atribut lengkap sesuai dengan peraturan;
- 5) Peserta memasuki ruangan 10 menit sebelum ujian dimulai;
- 6) Duduk di kursi sesuai dengan Nomor Urut Presensi;
- 7) Menonaktifkan telepon genggam (HP) selama ujian;
- 8) Dilarang keluar masuk ruang ujian tanpa seizin pengawas;
- 9) Berdo'a sebelum ujian di mulai;
- 10) Toleransi keterlambatan 15 menit setelah ujian dimulai.

I. METODE PENILAIAN

Dengan mulai dikembangkan dan digunakannya sistem pembelajaran berbasis kompetensi di lingkungan UAA, maka sistem penilaian yang digunakan adalah penilaian absolut yaitu sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP). PAP merupakan sistem yang digunakan untuk menilai kemampuan mahasiswa secara absolut terhadap suatu patokan yang telah ditetapkan terlebih dahulu yang disebut nilai batas lulus atau tingkat penguasaan minimum. Sistem penilaian yang digunakan adalah penilaian absolut yaitu sistem Penilaian Acuan Patokan (PAP) dengan ketentuan :

No	Huruf Mutu	Angka Mutu	Rentang Nilai
1	A	4	≥ 80
2	AB	3,5	75 – 79
3	B	3	70 – 74
4	BC	2,5	65 – 69

5	C	2	60 – 64
6	D	1	50 – 59
7	E	0	< 50

Ujian di Lingkungan Universitas Alma Ata diselenggarakan dua kali terjadwal dalam satu semester, yaitu: Ujian Tengah Semester (UTS) dan Ujian Akhir Semester (UAS).

UTS dan UAS waktunya telah ditentukan di dalam kalender akademik Universitas Alma Ata. Mata kuliah akan diujikan pada UAS apabila pertemuan telah memenuhi ketentuan, yaitu minimal 100% dari seluruh pertemuan/tatap muka dijadwalkan.

J. KETENTUAN PENILAIAN HASIL STUDI MAHASISWA

- a. Penilaian ujian akhir semester (UAS) ditentukan oleh dosen/tim pengampu mata kuliah bersangkutan.
- b. Komponen/variabel Penilaian Hasil Studi Mahasiswa (Nilai Semester) terdiri dari:
 - 1) Nilai Ujian Akhir Semester (NUAS)
 - 2) Nilai Ujian Tengah Semester (NUTS)
 - 3) Nilai Harian (NH)
- c. Tugas Individual Mahasiswa (Tanya Jawab, paper, partisipasi Mahasiswa)
- d. Tugas kelompok /seminar
- e. Rekap Presensi
- f. Penghitungan Nilai Akhir Semester untuk Teori (NAST) (*direkomendasikan*)

$$NAST = \frac{(3 \times NUAS) + (2 \times NUTS) + (1 \times NH)}{6}$$

- g. Penghitungan Nilai Akhir Semester untuk Praktek (NASP) (*direkomendasikan*)

$$NASP = \frac{\text{Jumlah nilai seluruh keterampilan}}{\text{Jumlah Keterampilan}}$$

- h. Rumus Nilai Semester (NS)

$$NS = \frac{(NAST \times SKST) + (NASP \times SKSP)}{\text{Jumlah SKS}}$$

- i. Nilai Ujian Komprehensif (NUK)

Nilai Ujian Komprehensif diperoleh dari Nilai Ujian Pentahapan I (NUHAP I), NUHAP II, NUHAP III dan Nilai Uji Tulis (NUT) dengan rumus sebagai berikut:

$$NUK = \frac{(2 \times NUHAP I) + (2 \times NUHAP II) + (4 \times NUHAP III) + (2 \times NUT)}{10}$$

Hasil nilai dari ujian Komprehensif akan dinyatakan dalam predikat Memuaskan atau Sangat Memuaskan atau Lulus dengan Pujian.

K. Evaluasi pada akhir batas waktu

a. Evaluasi Hasil Studi Semester

Evaluasi Hasil Studi Semester dilakukan pada tiap akhir semester, meliputi kegiatan pendidikan yang diambil oleh mahasiswa pada semester itu. Penilaian tiap semester dilakukan dengan menghitung Indeks Prestasi Semester (IP) semester dengan menggunakan formula sebagai berikut:

$$IP_{Semester} = \frac{\sum (AM \times SKS)}{\sum SKS}$$

Keterangan:

AM = Angka Mutu

SKS = SKS

b. Evaluasi dua tahunan pertama

Evaluasi dua tahun pertama dilakukan untuk menentukan apakah mahasiswa diperkenankan melanjutkan studi atau mengundurkan diri dari UAA. Mahasiswa diperkenankan melanjutkan bila memenuhi syarat-syarat:

- 1) Mengumpulkan sekurang-kurangnya 30 SKS dari total SKS pada 2 tahun pertama tanpa nilai E
- 2) Indeks Prestasi $\geq 2,00$.

Jika diperkirakan mahasiswa tidak mencapai syarat ini, maka oleh Pengurus Program Studi akan diberikan peringatan dan Pembinaan oleh dosen PA sebelum evaluasi akhir dua tahun pertama dilaksanakan.

c. Evaluasi akhir program pendidikan

Evaluasi akhir program pendidikan dilaksanakan bagi semua mahasiswa yang telah menyelesaikan seluruh SKS yang ditentukan dan memenuhi persyaratan untuk lulus. Mahasiswa yang telah menyelesaikan sejumlah SKS sesuai peraturan Program Studi masing-masing dinyatakan telah menyelesaikan jenjang studinya dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Lulus KTI/Skripsi
- 2) Indeks Prestasi Kumulatif $\geq 3,00$;
- 3) Tidak ada nilai E;
- 4) Jumlah SKS dengan nilai D tidak lebih dari 10 % Total SKS;

L. TUGAS AKHIR

1. Tugas Akhir yang dimaksud di sini adalah Kajian Ilmiah berupa hasil penelitian yang disusun oleh mahasiswa Universitas Alma Ata, baik itu Karya Tulis Ilmiah (KTI) atau Studi Kasus untuk mahasiswa jenjang D3 atau skripsi untuk mahasiswa jenjang sarjana (S1).
2. Sebelum melaksanakan penyusunan tugas akhir, mahasiswa diharuskan membuat usulan atau proposal terlebih dahulu yang kemudian diseminarkan.
3. Setelah proposal disetujui, mahasiswa melaksanakan penelitian dan hasilnya disusun menjadi KTI untuk D3 dan skripsi untuk tingkat S1.
4. Mahasiswa diperbolehkan untuk menyusun Proposal KTI/Skripsi jika telah memenuhi beberapa persyaratan:
 - a. Mencantumkan KTI atau Skripsi dalam KRS semester berjalan;
 - b. Lulus minimal 75% dari jumlah SKS minimal kelulusan di masing-masing Program Studi;
 - c. Nilai D maksimal 10% dari total SKS;
 - d. Lulus matakuliah Metode Penelitian/Metodologi Riset dengan nilai minimal C.
 - e. Prosedur penyusunan proposal, seminar, sidang pendadaran akan diatur tersendiri.

M. Ujian Pendadaran

Mahasiswa diperkenankan menempuh ujian pendadaran setelah melengkapi syarat-syarat sebagai berikut:

- 1) Mencantumkan KTI atau Skripsi dalam KRS semester berjalan;
- 2) Dinyatakan Bebas Teori (BT) oleh bagian Akademik. Mahasiswa dinyatakan BT jika:
 - a) Telah menyelesaikan semua mata kuliah yang harus ditempuh sesuai dengan kurikulum yang berlaku.
 - b) Jumlah Nilai D Maksimal 10% dari total SKS
- 3) Mendaftarkan diri di bagian Akademik dengan menyertakan 3 rangkap naskah KTI/skripsi kepada Bag. Akademik paling lambat 3 hari sebelum jadwal ujian dilaksanakan.
- 4) Telah lulus LPBA dan TOEFL dibuktikan dengan fotocopy sertifikat
- 5) Telah mendapat persetujuan waktu ujian dari pembimbing dibuktikan dengan formulir nota dinas
- 6) Prosedur pendaftaran ujian pendadaran akan diatur tersendiri.

N. YUDISIUM AKHIR DAN KELULUSAN

Yudisium merupakan kegiatan pengesahan seorang mahasiswa yang telah memenuhi semua persyaratan menjadi Sarjana atau Ahli Madya dan disahkan dengan penerbitan ijazah. Mahasiswa yang mengikuti yudisium adalah mahasiswa yang telah memenuhi semua kewajiban dan persyaratan untuk ditetapkan sebagai Sarjana atau Ahli Madya. Mahasiswa akan dianggap lulus yudisium apabila telah memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Telah lulus 100% total SKS sebagaimana yang ditetapkan prodi masing-masing dengan ketentuan Nilai D maksimal 10% dari total SKS
- b. IPK $\geq 3,00$
- c. Lulus Skripsi/KTI

- d. Telah mendapatkan sertifikat lulus Baca Tulis al Qur'an dan Sholat dari LPBA
- e. Telah mendapatkan sertifikat TOEFL-Like Test dari ALTC dengan nilai ≥ 400 untuk D3 dan ≥ 450 untuk S1
- f. Bebas Tanggungan ASKEB bagi mahasiswa PSIB
- g. Lulus ujian komprehensif/UHAP
- h. Prosedur pendaftaran yudisium akan ditentukan tersendiri

O. Predikat Kelulusan

Mahasiswa yang dinyatakan lulus akan menerima predikat kelulusan sebagai berikut:

No	IPK	Predikat	Keterangan
1	3,50 – 4,00	Dengan Pujian (<i>Cum laude</i>)	Predikat Cum Laude diberikan kepada lulusan yang tidak Masa Studinya tidak melebihi: <ul style="list-style-type: none"> • 4 tahun untuk jenjang S1 • 3 Tahun untuk jenjang D3
2	3,00 – 3,49	Sangat Memuaskan	
3	2,75 – 2,99	Memuaskan	

P. WISUDA

Upacara wisuda merupakan upacara pemberian gelar ahli madya atau kesarjanaan dan ijazah secara formal. Para wisudawan dilantik sebagaimana lazimnya, semua wisudawan memakai toga, serta upacara pelantikan dilakukan oleh Ketua Perguruan Tinggi, Act. Rektor, Ketua Yayasan Pendidikan dan Pembina Perguruan Tinggi Alma Ata. Wisuda dilaksanakan 2 (dua) kali dalam setahun, dengan waktu yang menyesuaikan dengan kalender akademik. Prosedur pelaksanaan wisuda diatur tersendiri.

Q. KALENDER AKADEMIK

Kalender akademik UAA adalah kalender yang menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan baik akademik maupun non-akademik bagi seluruh civitas akademika di lingkungan UAA selama satu tahun akademik. Kalender akademik juga merupakan pegangan bagi penyelenggara administrasi pendidikan dan pengajaran agar supaya seluruh kegiatan dapat terlaksana sesuai dengan siklus semesteran atau tahunan.

Satu tahun akademik terbagi menjadi 2 (dua) semester, yaitu semester Ganjil dan Semester Genap. Di dalam kalender akademik antara lain diatur jadwal kegiatan akademik yang meliputi hal-hal seperti:

1. Proses Penerimaan Mahasiswa Baru
2. Masa Her-Registrasi Mahasiswa
3. Kegiatan PERMATA
4. Perkuliahan
5. Ujian Tengah Semester (UTS)
6. Ujian Akhir Semester (UAS)
7. Wisuda

Semenjak dikeluarkan Undang-undang No. 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi, tahun akademik dimulai pada bulan September dan berakhir pada bulan Juni. Dengan demikian kegiatan akademik semester I berlangsung 5 (lima) bulan dari bulan September sampai Januari,

sedang 5 (lima) bulan berikutnya, yaitu bulan Februari sampai dengan Juni berlangsung kegiatan akademik semester II, kalender dapat dibaca di setiap ruang kuliah, laboratorium dan papan-papan pengumuman UAA.

Kalender Tahun Akademik 2021/2022

No	Kegiatan	Mulai	Berakhir	Lama
Semester Ganjil 2021/2022				
1.	Her-Registrasi Mahasiswa	01 Agustus 2021	14 Agustus 2021	2 Minggu
2.	Kuliah Tahap I	13 September 2021	30 Oktober 2021	7 Minggu
3.	Ujian Tengah Semester	01 November 2021	13 November 2021	2 Minggu
4.	Kuliah Tahap II	15 November 2021	08 Januari 2022	8 Minggu
5.	Ujian Akhir Semester	10 Januari 2022	22 Januari 2022	2 Minggu
6.	Evaluasi Pembelajaran Semester	10 Februari 2022	11 Februari 2022	2 Hari
7.	Yudisium Tahap I TA. 2021/2022		15 Oktober 2021	1 Hari (Jumat)
8.	Yudisium Tahap II TA. 2021/2022		15 Januari 2022	1 Hari (Jumat)
9.	Wisuda Tahap I TA. 2021/2022		15 Maret 2022	1 Hari (Rabu)
Semester Genap 2022/2022				
10.	Her-Registrasi Mahasiswa	01 Februari 2022	14 Februari 2022	2 Minggu
11.	Kuliah tahap I	15 Februari 2022	02 April 2022	7 Minggu
12.	Ujian Tengah Semester	04 April 2022	16 April 2022	2 Minggu
13.	Kuliah Tahap II	18 April 2022	02 Juli 2022	8 Minggu
14.	Libur Idul Fitri 1443 H	25 April 2022	16 Mei 2022	3 Minggu
15.	Ujian Akhir Semester	04 Juli 2022	16 Juli 2022	2 Minggu
16.	Yudisium Tahap III TA. 2021/2022		15 April 2022	1 Hari (Jumat)
17.	Yudisium Tahap IV TA. 2021/2022		15 Juli 2022	1 Hari (Jumat)
18.	Wisuda Tahap III TA. 2021/2022		24 Agustus 2022	1 Hari (Rabu)
19.	Evaluasi Pembelajaran Semester	11 Agustus 2022	12 Agustus 2022	2 hari

BAB V

KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI

A. KEMAHASISWAAN

1. Pola dan Arah Pengembangan Mahasiswa

Kehidupan kemahasiswaan sebagai bagian dari sistem pendidikan nasional perlu dibina dan dikembangkan, salah satunya dengan adanya Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). UKM adalah unit kegiatan pendidikan yang menunjang dan melengkapi kegiatan kurikuler dalam rangka mencapai tujuan pendidikan tinggi dan merupakan upaya pengembangan potensi yang ada pada mahasiswa yang meliputi daya penalaran, minat, bakat, kegiatan pengabdian masyarakat, serta upaya-upaya lain untuk meningkatkan kualitas mahasiswa.

Arah pembinaan dan pengembangan kemahasiswaan adalah mendidik mahasiswa agar mampu meningkatkan daya penalaran, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi serta mempunyai jiwa pengabdian dan terciptanya manusia yang bertaqwa kepada Allah SWT, berbudi pekerti luhur, berkepribadian, berdisiplin, bekerja keras, tangguh, cerdas dan terampil, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki rasa tanggungjawab yang besar terhadap masa depan masyarakat, bangsa dan negara.

2. Organisasi Kemahasiswaan

Organisasi kemahasiswaan perguruan tinggi adalah wahana dan sarana pengembangan diri mahasiswa ke arah perluasan wawasan dan peningkatan kecendekiawanan serta integrasi kepribadian. Untuk mencapai hal tersebut diperlukan suatu format kegiatan ekstrakurikuler yang meliputi pengembangan dan daya penalaran, minat, bakat, serta perbaikan kualitas kepribadian mahasiswa secara menyeluruh. Organisasi Kemahasiswaan yang ada di UAA meliputi:

a. Badan Eksekutif Mahasiswa

Badan Eksekutif Mahasiswa Alma Ata dibentuk dengan tujuan untuk menyalurkan minat, bakat dan inisiatif mahasiswa dalam berbagai kegiatan/ Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM). BEM Alma Ata juga merupakan jembatan aspirasi mahasiswa kepada UAA, wahana pengembangan keilmuan mahasiswa, dan wahana penyaluran aspirasi dan pemersatu mahasiswa.

Kepengurusan BEM dipilih secara demokratis oleh mahasiswa, dari mahasiswa dan untuk mahasiswa dengan masa bakti 1 (satu) tahun, dengan struktur organisasi yang terdiri dari Ketua, Wakil Ketua, Sekretaris, dan Bendahara Umum. BEM Alma Ata membawahi beberapa bidang, yaitu:

- 1) Bidang Pengembangan Intelektual
- 2) Bidang Pengembangan Sumberdaya Manusia
- 3) Bidang Bakat dan Minat
- 4) Bidang Kerohanian Islam
- 5) Bidang Kewirausahaan
- 6) Bidang Pengembangan dan Pengabdian Masyarakat.

b. Himpunan Mahasiswa Jurusan:

Himpunan Mahasiswa Universitas Alma Ata Yogyakarta adalah organisasi mahasiswa di tingkat Program Studi Universitas Alma Ata Yogyakarta yang merupakan media bagi anggotanya untuk mengembangkan pola pikir dan kepribadian yang berkaitan dengan disiplin ilmunya agar siap terjun ke masyarakat.

Himpunan Mahasiswa Universitas Alma Ata mempunyai susunan pengurus dari mahasiswa program studi terkait serta mengadakan reorganisasi setiap 1 tahun akademik. Universitas Alma Ata memiliki beberapa himpunan mahasiswa pada masing-masing prodi diantaranya :

1) Himpunan Mahasiswa Fakultas Agama Islam (HIMAFAI)

HIMAFAI merupakan wadah kegiatan mahasiswa untuk mahasiswa FAI Universitas Alma Ata yang berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa Ilmu Agama Islam untuk masa jabatan 1 (satu) tahun.

2) Himpunan Mahasiswa Perawat (HIMIKA)

Merupakan suatu wadah kegiatan mahasiswa untuk mahasiswa Prodi Ilmu Keperawatan yang berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa Ilmu Keperawatan untuk masa jabatan 1 (satu) tahun.

Secara umum Himika bertujuan meningkatkan sumber daya, kesejahteraan dan partisipasi aktif mahasiswa keperawatan dalam pembangunan agama, bangsa dan Negara menuju kehidupan masyarakat yang intelek, adil dan makmur, namun secara khusus juga memiliki tujuan yaitu membentuk mahasiswa Keperawatan menjadi perawat profesional melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan di Universitas Alma Ata.

HIMIKA memiliki beberapa kegiatan yang rutin dilakukan pada setiap periode kepengurusannya, diantaranya : Rapat Kerja, Malam Keakraban (Makrab), Seminar Nasional, Bakti Sosial, Workshop, dll. HIMIKA juga telah melebarkan sayapnya ke tingkat nasional dengan mengikuti kepengurusan di Ikatan Mahasiswa Perawat Indonesia (ILMIKI) serta telah mengikuti beberapa kegiatan di tingkat Nasional seperti Temu Ilmiah Nasional dan Rakernas.

3) Himpunan Mahasiswa Gizi (HIMAGI)

HIMAGI merupakan suatu wadah kegiatan mahasiswa untuk mahasiswa Prodi Ilmu Gizi yang berada di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa Ilmu Gizi untuk masa jabatan 1 (satu) tahun.

HIMAGI memiliki visi “Dengan semangat kebersamaan menjadikan HIMAGI sebagai wadah pengembangan diri mahasiswa jurusan gizi sehingga tercipta organisasi yang aktif, kreatif, unggul, profesional di bidang IPTEK dengan berpegang teguh pada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat”.

Sedangkan untuk mencapai visi tersebut, HIMAGI telah menyiapkan beberapa misi diantaranya :

- a) Membangun atmosfir organisasi yang kondusif melalui komunikasi efektif, dan penguatan rasa solidaritas kekeluargaan dalam upaya menyukseskan program organisasi;
- b) Memfasilitasi pengembangan diri di bidang keilmuan profesi gizi maupun minat dan bakat bagi tiap-tiap anggota organisasi dengan berpegang teguh pada nilai-nilai ajaran Islam mengabdikan untuk kepentingan umat.

HIMAGI telah mengadakan beberapa kegiatan rutin yang inovatif sehingga banyak menarik minat mahasiswa untuk ikut menyemarakkan acara dan membawa manfaat bagi mahasiswa dan civitas akademika. Beberapa kegiatan tersebut adalah : Studi Banding ke Universitas Indonesia, Kunjungan Industri ke Nestle, Peringatan hari gizi Nasional, Serta telah membentuk “*english club*” sebagai wadah bagi mahasiswa agar dapat belajar aktif berbahasa Inggris.

4) **Himpunan Mahasiswa Bidan (HIMABI)**

HIMABI mewadahi mahasiswa kebidanan, keberadaannya di bawah BEM. Pengurus organisasi dipilih dari dan oleh mahasiswa DIII kebidanan untuk masa jabatan satu tahun. Secara umum HIMABI bertujuan meningkatkan sumber daya, kesejahteraan dan partisipasi mahasiswa kebidanan dalam pembangunan agama, bangsa dan negara menuju kehidupan masyarakat yang intelektual, adil dan makmur dan secara khusus bertujuan membentuk mahasiswa kebidanan menjadi bidan profesional melalui pembinaan dalam organisasi kemahasiswaan Universitas Alma Ata. Melalui kegiatannya, HIMABI ikut terlibat dalam pengembangan Program Studi D III Kebidanan baik dalam bentuk pengabdian masyarakat, pengenalan prodi kepada calon mahasiswa baru dan mahasiswa baru, penyelenggaraan seminar dan pengembangan diri (soft skill) mahasiswa.

HIMABI Universitas Alma Ata terbentuk sejak tahun 2010. Bentuk-bentuk kegiatan HIMABI yang telah dilaksanakan adalah penyelenggaraan kegiatan : seminar; pengabdian masyarakat, pengenalan prodi pada mahasiswa baru dan calon mahasiswa baru serta pengembangan diri mahasiswa (contoh ; kegiatan *outbond* dan *inspiring other* pada PERMATA)

5. Himpunan Mahasiswa Farmasi (HIMAFa)

HIMAFa merupakan suatu organisasi mahasiswa yang menaungi, memfasilitasi, menampung aspirasi, serta sebagai ajang untuk mempererat silaturahmi dan informasi mengenai dunia kefarmasian. Himafa berdiri seiring dengan berdirinya prodi Farmasi Universitas Alma Ata. Walaupun umurnya yang masih muda belia, HIMAFa telah melaksanakan salah satu kegiatan sosial yakni Penggalangan Dana dengan tema “ALMA ATA CHARITY TO BIMA”

Bakti sosial ini merupakan kegiatan dari Departemen Pengabdian Masyarakat (depenmas) HIMAFa yang diadakan pada tanggal 30 Desember 2016 dan 3,4 Januari 2017 di Kampus Universitas Alma Ata Yogyakarta. Atas dasar kemanusiaan HIMAFa membantu saudara-saudari yang berada di Bima Nusa Tenggara Barat untuk sedikit meringankan beban dengan menyumbangkan Donasi dari hasil penggalangan dana di lingkungan kampus Universitas Alma Ata Yogyakarta. Kegiatan ini berupa penggalangan dana dalam lingkungan kampus Universitas Alma Ata Yogyakarta yang dilakukan selama kurang lebih dua hari kepada seluruh civitas akademika Universitas Alma Ata. Kegiatan ini dilakukan oleh Himpunan Mahasiswa Farmasi (HIMAFa) Universitas Alma Ata Yogyakarta dengan cara memberikan bantuan dalam bentuk nominal untuk korban banjir di BIMA Nusa Tenggara Barat. Kegiatan ini telah terlaksana dengan baik dan lancar, dibuktikan dengan pada tanggal 30 Desember 2016 dan 3 Januari 2017 HIMAFa melakukan penggalangan dana di lingkungan civitas akademika Universitas Alma Ata, dan selanjutnya pada tanggal 4 Januari pun demikian tetapi diselingi dengan penggalangan dana ke dosen dan karyawan yang berapada di kampus.

c. Unit Kegiatan Mahasiswa

Unit Kegiatan Mahasiswa (UKM) adalah unit di bawah Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM) yang berfungsi untuk menyalurkan minat, bakat dan inisiatif

mahasiswa ada beberapa UKM yang diselenggarakan di Perguruan Tinggi Alma Ata antara lain:

UKM	KEGIATAN	PRESTASI
TARI	Unit Kegiatan Mahasiswa di bidang seni tari (tari ratoh Duek dari provinsi Aceh, tari modifikasi). UKM ini mulai aktif pada tahun 2013 dan telah sukses menyelenggarakan beberapa pertunjukan sendratari. Kegiatan yang dilakukan meliputi <i>Dance Mapping "All about Indonesian culture"</i> (Memberikan Informasi kepada mahasiswa ttg budaya tari di Indonesia), sebagai pengisi beberapa acara besar Universitas Alma Ata seperti Seminar, Orasi Ilmiah, Perlombaan Futsal Tingkat Nasional Universitas Alma Ata, Pesona Rangkaian Masa Ta'aruf (Permata), Ucap Janji Pra Klinik, dsb	
TEATER	Unit kegiatan mahasiswa di bidang seni peran, kegiatan : pengisi beberapa acara Universitas Alma Ata seperti: Permata, Malam Pelepasan Wisuda, mengadakan lomba puisi tingkat Universitas serta mengadakan pertunjukan teater bersama Universitas Lain	
HADRAH	Hadrah Alma Ata adalah salah satu unit kegiatan mahasiswa (UKM) Universitas Alma Ata yang bergerak dalam bidang kesenian. Unit ini aktif mengikuti kegiatan pementasan, baik di lingkungan Universitas Alma Ata maupun di luar, baik yang bersifat hiburan maupun bersifat kejuaraan. Kegiatan rutin yang dilakukan : latihan rutin tiap 2x dalam seminggu, pengisi acara Kajian Islam Rahmatan Lil 'Alamin (KIRA), Pengajian Jumat Legi, Mengadakan Lomba Hadroh Tingkat Nasional, Kirab Hari Santri Nasional	
VOLI	UKM Voli dibentuk karena banyaknya minat mahasiswa terhadap olahraga bola voli. UKM ini sering mengadakan sparing antar universitas dan mengikuti beberapa perlombaan. Kegiatan rutin yang dilakukan : latihan rutin 2x dalam seminggu, mengadakan sparing antar Universitas	
PRAMUKA	Untuk menumbuhkan cinta tanah air pada mahasiswa maka terbentuklah UKM Pramuka ini. Beberapa kegiatan yang rutin dilakukan oleh UKM ini adalah mengadakan pendidikan bina satuan bagi anggota pramuka, Hiking untuk menumbuhkan rasa cinta kepada lingkungan, mengadakan lomba lintas alam, Bakti Sosial, bahkan hingga mengikuti lomba parade	

	cinta tanah air.	
PADUS	<p>PSM Alma Ata yang kemudian diberi nama PSM “Amazing Grace” adalah Unit Kegiatan Mahasiswa di bidang tarik suara . Amazing Grace banyak melakukan pementasan di dalam kampus maupun di luar kampus.</p> <p>Kegiatan PSM di dalam kampus yang rutin dilakukan setiap tahun adalah sebagai pengisi acara dalam acara ucap janji Pra Klinik, Pra Ners Prodi Keperawatan, upacara wisuda Alma Ata, pembukaan PERMATA, orasi Ilmiah, seminar nasional, dan lain lain. Kegiatan PSM Alma Ata yang dilakukan di luar kampus adalah keikutsertaan lomba paduan suara yang diselenggarakan oleh IBI dan BKKBN Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.</p>	<p>Juara III Lomba Mars KB dan Lagu Daerah tingkat Provinsi 2016</p>
FUTSAL	<p>UKM Futsal adalah unit kegiatan mahasiswa di bidang olah raga khususnya bola futsal. UKM ini memiliki beberapa tim yang kuat dan solid yang siap diajukan untuk mengikuti beberapa turnamen. Tim UKM futsal yang diberi nama “Akademi Futsal Alma Ata” dilatih oleh coach yang handal f=dan kompeten di bidangnya serta telah mengikuti pelatihan Pelatih Futsal tingkat ASEAN. Kegiatan yang dilakukan oleh AFA meliputi latihan rutin 2-3x dalam seminggu, mengikuti beberapa perlombaan baik tingkat provinsi maupun nasional, mengadakan turnamen futsal antar Universitas tingkat nasional</p>	<p>1. Juara I Turnamen Futsal dalam Rangka Internasional Nursing Day 2014, Juara I Turnamen Futsal dalam Rangka Internasional Nursing Day 2015, Juara II Turnamen Futsal dalam Rangka Internasional Nursing Day 2016, Juara II Turnamen Futsal "Farmasi Cup" Tingkat Nasional 2016</p>

<p>PIKM</p>	<p>PIK-M Sahabat Remaja Alma Ata adalah pusat informasi dan konseling mahasiswa (PIK-M), yaitu kegiatan yang bertujuan memberikan konseling, informasi, pelatihan untuk pengembangan kemampuan mahasiswa dalam melakukan pelayanan konseling, pendampingan dan pemberian informasi mengenai kesehatan reproduksi kepada remaja di wilayah DIY.</p> <p>PIK-M Universitas Alma Ata didirikan pada tanggal 23 Maret 2009 oleh Pimpinan Alma Ata dan diresmikan oleh Ketua BKKBN Pusat dr. Sugiri Syarief, M.PH. Unit kegiatan PIK-M ini terus mengalami perkembangan dan pertumbuhan yang sangat pesat. Pada tahun ke-empat, PIK-M sudah memperoleh status “Tegar”, setelah sebelumnya berturut-turut memperoleh status “Tumbuh”, dan kemudian “Tegak”. Kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan oleh PIK-M antara lain adalah melakukan pelayanan konseling, konsultasi dan pendampingan siswa/siswi beberapa SMA di wilayah DIY tentang kesehatan reproduksi remaja.</p> <p>PIK-M sampai hari ini secara kontinyu melakukan pengabdian masyarakat berupa pelatihan-pelatihan kesehatan seperti “Pelatihan SADARI atau Pemeriksaan Payudara Sendiri” bagi ibu-ibu dan remaja putri di beberapa wilayah di DIY. Dan juga secara kontinyu melakukan pelayanan konseling, pendampingan dan pemberian informasi mengenai kesehatan reproduksi di lingkungan mahasiswa Universitas Alma Ata dengan mengadakan pertemuan rutin setiap Kamis sore pukul 16.00 - 18.00 WIB</p> <p>Kegiatan yang rutin dan pernah dilakukan : Pembinaan PMR di SMAN 2 Kota Yogyakarta, Penyuluhan dan Bakti Sosial di SLB Bangun Putra Kasihan, Penyuluhan di Panti Sosial Bina Remaja Sleman Yogyakarta, Pengabdian Masyarakat bersama Dinkes Bantul, Pembinaan Duta Mahasiswa GenRe (Generasi Berencana) Universitas Alma Ata</p>	<p>Duta Persahabatan GenRe BKKBN 2015, Finalis Duta Mahasiswa GenRe 2016 dan 2017</p>
<p>BAND</p>	<p>UKM Band berdiri bersamaan dengan UKM Tari dan Teater. UKM ini dibentuk atas dasar minat mahasiswa yang tinggi akan dunia seni suara dan alat musik. UKM Band Universitas Alma Ata yang diberi nama “Alfath Band” ini telah mengisi beberapa kegiatan Universitas, mengadakan Lomba Pentas Seni tingkat Universitas serta Mengadakan pelatihan</p>	

	kepada mahasiswa tentang music	
PENCAK SILAT	Unit ini sebagai wahana bagi mahasiswa untuk melatih kemampuan beladiri pada cabang olahraga Pencak Silat. Sejumlah mahasiswa aktif dalam kegiatan bela diri ini . Adapun kegiatan yang dilakukan adalah latihan Rutin 2 x seminggu baik di dalam Universitas maupun bersamadengan Universitas lain,mengadakan lomba pencak silat tingkat universitas, mengisi beberapa acara di Universitas Alma Ata	Juara II Pencak Silat Pomda Kabupaten Sleman 2014
Film	Unit ini sebagai wadah bagi mahasiswa yang mempunyai minat di bidang fotografi dan film. Beberapa mahasiswa yang tergabung dalam ukm ini secara rutin mengadakan pertemuan serta telah ikut dalam kegiatan – kegiatan besar di Universitas Alma Ata untuk mendokumentasikan kegiatan tersebut. UKM ini juga telah meraih prestasi Festival Film Mahasiswa Indonesia yang diadakan oleh Kemenristekdikti 2017 sebagai juara Harapan III dengan Film yang diproduksi berjudul “Karno”	
Jurnalistik	Unit ini sebagai wadah bagi mahasiswa yang mempunyai minat dan bakat di bidang penyebaran informasi buplik dan media massa. Beberapa mahasiswa aktif tergabung dalam UKM ini telah mengikuti pelatihan jurnalistik dan secara rutin mengadakan pertemuan.	
Badminton	UKM badminton ini baru berdiri pada tahun 2017 atas dasar kecintaan mahasiswa akan bidang olahraga badminton. UKM ini rutin mengadakan latihan diluar jadwal perkuliahan.	

Salah satu kegiatan unit ini adalah pengajian rutin yang bernama Kajian Islam Rahmatan lil ‘Alamin (KIRA). Kajian ini mempunyai peran yang cukup signifikan dalam menanamkan prinsip-prinsip islam dalam kehidupan mahasiswa. kegiatan KIRA ini dilaksanakan setiap hari Jum’at dengan pengisi acara dari para Kiai dan Ulama di Sekitar DIY yang mampu membekali mahasiswa dengan pemahaman agama yang komprehensif. Selain itu unit ini juga mengadakan pengajian-pengajian pada peringatan hari besar Islam, kegiatan Program Khusus Ramadhan (PKR, dll.)

B. BEASISWA

Tawaran beasiswa yang masuk ke Universitas Alma Ata cukup banyak dan bervariasi. Beasiswa tersebut meliputi :

1) Beasiswa Yayasan Alma Ata

▪ Beasiswa Yayasan Bagi Mahasiswa Baru

Bentuk beasiswa yang ditawarkan meliputi :

● Beasiswa UTAMA (Unggul Tidak Mampu)

Beasiswa ini diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi tetapi tidak mampu secara ekonomi dengan besaran beasiswa 25-100% dari semua biaya pendidikan (sodaqoh jariah, SPP Tetap, dan SPP Variabel) dan berlaku selama masa studi normal (6 semester untuk diploma dan 8 semester untuk sarjana).

● Beasiswa Prestasi Non-Akademik

Beasiswa prestasi non akademik adalah beasiswa yang diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi non akademik tetapi tidak mampu secara ekonomi. Beasiswa non akadaemik diberikan Alma Ata dalam rangka memberikan bantuan biaya pendidikan bagi calon mahasiswa yang berprestasi di bidang non akademik dan memiliki *himmah* (semangat belajar tinggi) untuk melanjutkan studi di Universitas tetapi tidak mampu secara ekonomi. Jumlah beasiswa sebesar 25-50% dari biaya pendidikan terdiri dari SPP tetap dan SPP variabel.

▪ Beasiswa Yayasan Bagi Mahasiswa Reguler

● Beasiswa Prestasi Akademik

Beasiswa prestasi diperuntukkan bagi seluruh mahasiswa yang memiliki IPS 3,75 ; berhak mendapatkan bantuan pendidikan sebesar Rp. 100.000,00/bulan = Rp.600.000 selama satu semester.

● Beasiswa Prestasi Non-Akademik

Beasiswa prestasi non akademik adalah beasiswa yang diberikan kepada mahasiswa Alma Ata yang memperoleh prestasi non akademik atau memperoleh Juara perlombaan dalam bidang ilmiah, seni olahraga, seni paduan suara, dan lain-lain.

2) Beasiswa Pemerintah

a) Beasiswa DIKTI Melalui Kopertis Wilayah V DIY

Beasiswa dari Departemen Pendidikan Tinggi (DIKTI) melalui Kopertis Wilayah V DIY, meliputi :

- a) Beasiswa Bantuan Belajar Mahasiswa (BBBM)
- b) Beasiswa Peningkatan Prestasi Akademik (BPPA)
- c) Beasiswa Bantuan Khusus Mahasiswa (BBKM)
- d) Beasiswa berupa bantuan biaya pendidikan sebesar Rp. 4.200.000/tahun/mahasiswa.

b) Beasiswa Mahasiswa dari DIKPORA

Beasiswa mahasiswa dari Dinas Pendidikan Pemuda dan Olah raga Provinsi DIY diperuntukkan bagi mahasiswa yang mempunyai KTP DIY yang ditawarkan setiap tahun. Beasiswa tersebut terbagi menjadi 2 jenis beasiswa bagi mahasiswa baru dan bagi mahasiswa reguler. Beasiswa berupa bantuan biaya pendidikan sebesar Rp. 2.000.000/tahun/mahasiswa dan bantuan registrasi MABA sebesar Rp. 7.500.000/tahun/mahasiswa.

3) Beasiswa Bidikmisi

Beasiswa ini diberikan kepada calon mahasiswa Alma Ata yang berprestasi tetapi tidak mampu secara ekonomi dengan besaran beasiswa 100% dari semua biaya pendidikan (sodaqoh jariah, SPP Tetap, dan SPP Variabel) dan berlaku selama masa studi normal (6 semester untuk diploma dan 8 semester untuk sarjana).

Semua tawaran beasiswa tersebut disosialisasikan dan dikoordinasikan oleh Direktur Bidang Kemahasiswaan kepada mahasiswa

C. CDC

Career Development Center Universitas Alma Ata atau disingkat CDC merupakan salah satu divisi yang berada di bawah Direktorat Kemahasiswaan Universitas Alma Ata. Salah satu peran sebuah Universitas adalah menghasilkan lulusan yang profesional, menjunjung tinggi nilai keilmuan dan mengedepankan kaidah ilmiah sebagai landasan setiap amal perbuatannya, berakhlak mulia, dan berpegang teguh pada ajaran agama Islam mengabdikan untuk kepentingan umat sehingga para lulusannya dapat diserap di dunia kerja dan merupakan tanggung jawab institusi untuk dapat menghasilkan lulusan seperti tersebut di atas. CDC Universitas Alma Ata diharapkan dapat menjadi media untuk menyelaraskan lulusan dengan dunia kerja. Fungsi CDC Universitas Alma Ata adalah sebagai pusat Pelatihan terkait Kompetensi Inti Program Studi, pusat Pelatihan terkait

Kompetensi umum tambahan, pusat pelaksana tracer study, pusat pengelolaan kegiatan magang dan pusat informasi lowongan pekerjaan.

Bentuk Kegiatan

1. *Campus Hiring*: merupakan layanan rekrutmen yang mempertemukan langsung pihak industri dengan lulusan di Kampus
2. *Job Fair* : merupakan layanan rekrutmen berupa pameran yang dapat membuka peluang bagi perusahaan dalam rekrutmen SDM yang kompeten
3. *Candidate Search* : merupakan layanan rekrutmen yang menyediakan lulusan terbaik sesuai dengan kebutuhan dunia kerja yang diharapkan
4. Program pelatihan dan seminar *soft skill* dan *entrepreneur skill* secara berkesinambungan (mulai dari semester IV sampai dengan semester VIII) yang tertuang ke dalam suatu kurikulum.
5. Seminar Karir : merupakan kegiatan yang diadakan sebagai persiapan membekali calon wisudawan untuk menghadapi dunia kerja. Didalam kegiatan seminar karir ini diberikan beberapa materi mengenai motivasi wirausaha, pelatihan membuat CV dan Application Letter yang baik serta menghadapi wawancara kerja.

CDC Universitas Alma Ata secara rutin telah menyelenggarakan kegiatan pembekalan alumni berupa Seminar Pengembangan Karir sebelum mereka wisuda serta melakukan Kegiatan tracer study pada level program studi.

D. ALUMNI ALMA ATA

Untuk memelihara ukhuwah antara lulusan dan Alma Ata, maka perlu dilakukan pembinaan yang berkesinambungan dalam suatu wadah Keluarga Alumni Alma Ata. Pembinaan alumni diarahkan untuk memberikan peran aktif alumni dalam mengembangkan almamaternya, menjalin kerjasama antar alumni dengan saling membantu memberikan informasi tentang kesempatan kerja, serta memupuk persatuan dan kesatuan alumni untuk menyumbangkan diri sebagai insan akademis professional di tengah masyarakat. Keluarga Alumni UAA dibentuk dengan tujuan untuk:

1. Membina dan mempererat rasa kekeluargaan alumni
2. Membantu meningkatkan peranan almamaternya dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi
3. Melaksanakan dan memelihara hubungan kerjasama dengan organisasi di dalam atau diluar UAA
4. Menjalankan usaha dan aktif memberikan bantuan untuk pencapaian tujuan almamater dan untuk kemajuan serta kesejahteraan para alumni
5. Mendorong para alumni untuk mengembangkan serta menerapkan keahlian dan profesi bagi kepentingan masyarakat, agama, bangsa, negara dan almamaternya.

BAB VI

TATA TERTIB KEHIDUPAN KAMPUS

Kelancaran dan ketertiban penyelenggaraan proses belajar mengajar di UAA perlu dilaksanakan dengan menanamkan kultur organisasi yang tercantum dalam Etika dan Tata Tertib di lingkungan UAA.

A. HAK DAN KEWAJIBAN MAHASISWA

1. Hak mahasiswa meliputi:

- a. Menggunakan kebebasan akademik secara bertanggungjawab untuk menuntut dan mengkaji ilmu sesuai dengan norma dan susila yang berlaku di UAA dan Yayasan Alma Ata
- b. Memperoleh pengajaran dengan sebaik-baiknya dan layanan bidang akademik sesuai dengan minat, bakat kegemaran dan kemampuannya.
- c. Memanfaatkan fasilitas yang ada di UAA dalam rangka kelancaran proses belajar.
- d. Mendapat bimbingan dari dosen yang bertanggungjawab atas program studi/ jurusan yang diikuti dalam menyelesaikan pendidikannya
- e. Memperoleh layanan informasi yang berkaitan dengan program studi/ jurusan yang diikuti serta hasil belajarnya
- f. Menyelesaikan studi lebih awal dari jadwal yang ditetapkan sesuai dengan peraturan/ persyaratan yang berlaku
- g. Memanfaatkan sumber daya UAA melalui perwakilan/ organisasi kemahasiswaan yang mengurus dan mengatur minat dan tata kehidupan bermasyarakat

2. Kewajiban Mahasiswa meliputi:

- a. Mematuhi semua tata tertib dan ketentuan yang berlaku pada UAA dan Yayasan Alma Ata termasuk yang tercantum dalam formulir *Informed Consent* (Lampiran 4).
- b. Menghormati tenaga pendidik dan atau tenaga administratif di lingkungan Universitas Alma Ata dan Yayasan Alma Ata
- c. Ikut memelihara sarana dan prasarana serta kebersihan, ketertiban dan keamanan kampus UAA dan kampus lain di lingkungan Yayasan Alma Ata
- d. Menghargai ilmu pengetahuan, teknologi dan atau kesenian
- e. Menjunjung tinggi kebudayaan nasional
- f. Menjaga kewibawaan dan nama baik UAA dan Yayasan Alma Ata

B. SANKSI

1. Sanksi yang diberikan kepada mahasiswa dapat berupa:

- a. Teguran lisan
- b. Teguran tertulis
- c. Peringatan keras
- d. Penundaan pemberian ijazah
- e. Pembatalan nilai akademik
- f. Larangan mengikuti kuliah dalam jangka waktu tertentu
- g. Pencabutan hak sebagai mahasiswa

2. Mahasiswa menerima sanksi berat dan dicabut status kemahasiswaannya apabila terbukti:

- a. Hamil atau menghamili di luar nikah
- b. Terlibat langsung atau tidak langsung dalam jaringan NARKOTIKA DAN OBAT-OBAT BERBAHAYA (NARKOBA)
- c. Melakukan tindakan pidana/ kriminal
- d. Sengaja merusak atau mencuri fasilitas Alma Ata.
- e. Secara sengaja, langsung/ tidak langsung melakukan tindakan yang merugikan/ mencemarkan nama baik Yayasan/Perguruan Tinggi Alma Ata

